

Na temelju članka 32. Statuta Općine Tisno (Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije br. 5/13 i Službeni glasnik Općine Tisno br. 1/18) Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj ____ sjednici od dana _____ donosi,

ODLUKU

o davanju odobrenja na Sporazum o partnerstvu u provedbi projekta „Rediviva Kurnata: Promicanje održivog korištenja prirodne baštine u Nacionalnom parku Kornati“

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se odobrenje na Sporazum o partnerstvu u provedbi projekta „Rediviva Kurnata: Promicanje održivog korištenja prirodne baštine u Nacionalnom parku Kornati “ od dana 26.listopada 2016.godine, u tekstu koji je sastavni dio ove odluke.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Tisno.

KLASA: 351-04/18-
URBROJ:2182/05-01/18
Tisno,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

Predsjednik:

Petar Jakovčev,v.r.

OBRAZAC 5.

SPORAZUM O PARTNERSTVU¹

Ovo je obrazac koji daje osnovne upute kako izraditi Sporazum o partnerstvu

*Korisnik/Prijavitelj te Projektni partner mogu modificirati predloženi Obrazac,
no zadržavajući smisao odredbi navedenih u ovom Obrascu*

¹ Prijavitelj mora izraditi i predati onoliko Sporazuma o partnerstvu koliko ima partnera.

JU NP KORNATI;

Butina 2, 22243 Murter, koju zastupa ravnatelj g. Josip Zanze (u nastavku: Korisnik/Prijavitelj)
OIB korisnika: 63763133364

i

OPĆINA TISNO;

Uska ulica 1, 22240 Tisno kojega zastupa načelnik g. Ivan Klarin (u nastavku: Partner)
OIB partnera: 00699288369

sklapaju

SPORAZUM O PARTNERSTVU U PROVEDBI PROJEKTA

„REDIVIVA KURNATA: Promicanje održivog korištenja prirodne baštine u Nacionalnom parku Kornati“

u okviru instrumenta

(Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Promicanje održivog korištenja prirodne baštine u nacionalnim parkovima i parkovima prirode“)

Članak 1.

Uvodne odredbe

- (1) Stranke Sporazuma uvodno utvrđuju da su se dostavom projektnog prijedloga kandidirali za provedbu projekta *REDIVIVA KURNATA: Promicanje održivog korištenja prirodne baštine u Nacionalnom parku Kornati* (u nastavku: projekt) u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga **„Promicanje održivog korištenja prirodne baštine u nacionalnim parkovima i parkovima prirode“** (u nastavku: Poziv na dostavu projektnih prijedloga), u kojemu Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije nastupa u ulozi Upravljačkog tijela (UT), a Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa projekata Europske unije u ulozi Posredničkog tijela razine 2 (PT2). Projekt se provodi u okviru prioritetne osi 6. Zaštita okoliša i održivost resursa Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ za financijsko razdoblje 2014.-2020.;
- (2) Stranke Sporazuma su se pri prijavi projektnog prijedloga dogovorili da će u slučaju odobrenja dodjele sredstava prijavitelj JU NP Kornati nastupati kao Korisnik u ime cijelog partnerstva i u ime partnerstva preuzeti odgovornosti prema navedenim nadležnim tijelima;
- (3) Stranke Sporazuma su prilikom sklapanja ovog Sporazuma razumjele da će u slučaju odobrenja dodjele sredstava, Projekt provoditi u skladu s odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava između navedenih nadležnih tijela i Korisnika/Prijavitelja, dok će odredbe ovog Sporazuma biti primjenjive isključivo ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstva.

Članak 2.

Predmet Sporazuma

- (1) Predmet ovog Sporazuma je provedba projekta *REDIVIVA KURNATA: Promicanje održivog korištenja prirodne baštine u Nacionalnom parku Kornati* u okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga.
- (2) U sklopu Projekta, Prijavitelj se obvezuje na provedbu sljedećih aktivnosti:
 - ***Uspostava bolje kontrole ulaska posjetitelja u NP Kornati***
 - ***Izrada Akcijskog plana za upravljanje posjetiteljima***
 - ***Opremanje Centra za posjetitelje Kuća okrunjenog mora i uređenje okoliša centra***
 - ***Umrežavanje parkova***
 - ***Rekonstrukcija i opremanje prezentacijskog centra Coronata***
 - ***Postavljanje signalizacije unutar NP Kornati***
 - ***Postavljanje sidrišta***
 - ***Uspostava pametnog sustava za upravljanje otpadom***
 - ***Izrada multimedijalnog vodiča na NP Kornati***
 - ***Nabava izviđačko-interventnog plovila***
 - ***Uvođenje edukativnih programa i sadržaja***
 - ***Organizacija simpozija***
 - ***Valorizacija prirodne baštine NP Kornati korištenjem novih tehnologija***
 - ***Snimanje dokumentarnog filma Kornatsko podmorje***
 - ***Promocija i informativne mjere***
 - ***Upravljanje projektom***
- (3) U sklopu Projekta, Partner se obvezuje na provedbu sljedećih aktivnosti:
 - ***Rekonstrukcija i opremanje Prezentacijskog centra Škrinja tajni***

Članak 3.

Trajanje sporazuma

- (1) Postojeći Sporazum valjan je od dana potpisa svih stranaka, te stupa na snagu najkasnije danom stupanja na snagu Ugovora o dodjelu bespovratnih sredstava između navedenih nadležnih tijela i Korisnika/Prijavitelja.
- (2) Sporazum će važiti sve dok se Korisnik/Prijavitelj u potpunosti ne oslobodi svojih obveza prema navedenim nadležnim tijelima, uključujući i razdoblje dostupnosti dokumenata za financijske kontrole.

Članak 4.

Obveze Korisnika/Prijavitelja

- (1) Korisnik/Prijavitelj je odgovoran za cjelokupnu koordinaciju, upravljanje i provedbu projekta. Korisnik/Prijavitelj preuzima odgovornosti za cjelokupni projekt u odnosu na navedena nadležna tijela kako je utvrđeno u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.
- (2) Korisnik/Prijavitelj se obvezuje da će:
 1. nastupati u ime partnerstva i provoditi aktivnosti projekta u skladu sa sklopljenim Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, važećim propisima, te prema odobrenom opisu i

- opisu i proračunu projekta u skladu s načelima učinkovitosti i ekonomičnosti, te da će na takvu izvedbu obvezati Partnere i vanjske izvođače;
2. osigurati financijska sredstva u iznosu od 5.588.081,75 kn + PDV za financiranje troškova iz točke 3.5. Obrasca 2. Prijavni obrazac - B dio;
 3. postaviti projektnog voditelja koji ima operativnu odgovornost za provedbu cjelokupnog projekta te imenovati projektni tim;
 4. alocirati ljudske, financijske i materijalne resurse kako je navedeno u točki 3.10 Obrasca 2. Prijavni obrazac - B dio;
 5. obavještavati projektnog partnera o napredovanju cjelokupnog Projekta, posebno u odnosu na njegove ciljeve kako su postavljeni ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava;
 6. na razini projekta osigurati provedbu odgovarajućih postupaka odabira vanjskih izvođača u skladu s važećim propisima javne nabave;
 7. dodijeljena sredstva koristiti isključivo za provedbu projekta u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava;
 8. voditi zaseban računovodstveni sustav ili odgovarajuću knjigovodstvenu evidenciju za provedbu projekta i na to obvezati sve Partnere;
 9. čuvati sve dokaze o izvršenim plaćanjima i drugu dokumentaciju o projektu najmanje 5 godina nakon završetka projekta;
 10. pripremati i podnositi redovita financijska i narativna izvješća u zahtijevanom obliku i rokovima podnošenja, te na zahtjev pripremati i dodatna izvješća;
 11. sprječavati, otkrivati, evidentirati i otklanjati nepravilnosti na razini projekta;
 12. osigurati revizijski trag i čuvanje svih dokumenata koji su potrebni za osiguravanje odgovarajućeg revizijskog traga;
 13. osigurati mogućnost nadzora korištenja sredstava od strane Upravljačkog tijela (UT) i Posredničkog tijela razine 2 (PT2), revizora i ostalih nadzornih tijela na razini EU i Republike Hrvatske i postupati sukladno njihovim preporukama, te o tome obavještavati PT2 i UT.

Članak 5.

Obveze partnera

- (1) Partner je odgovoran za izvršavanje pojedinih projektnih aktivnosti i za postizanje neposrednih rezultata na način i u opsegu kako je to naznačeno u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.
- (2) Partner Sporazuma obvezuju se da će:
 1. provoditi aktivnosti projekta u skladu sa sklopljenim Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, važećim propisima, te prema odobrenom opisu i proračunu projekta u skladu s načelima učinkovitosti i ekonomičnosti, te da će na takvu izvedbu obvezati i vanjske izvođače;
 2. osigurati financijska sredstva u iznosu od 1.793.821,34 kn za financiranje troškova iz točke 3.5. Obrasca 2. Prijavni obrazac - B dio;
 3. postaviti osobu za kontakt za provedbu dijelova Projekta u okviru njihovih odgovornosti, te ovlastiti osobu za kontakt za predstavljanje projektnog partnera;
 4. alocirati ljudske, financijske i materijalne resurse kako je navedeno u točki 3.10. Obrasca 2. Prijavni obrazac - B dio;
 5. u dijelu aktivnosti Partnera iz članka 2. ovog Sporazuma, osigurati provedbu odgovarajućih postupaka odabira vanjskih izvođača u skladu s važećim propisima javne nabave;
 6. dodijeljena sredstva koristiti isključivo za provedbu projekta u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava;
 7. voditi zaseban računovodstveni sustav ili odgovarajuću knjigovodstvenu evidenciju za provedbu projekta;

9. Korisniku/Prijavitelju pružiti podatke i dokumentaciju potrebnu za pripremu i podnošenje redovitih financijskih i narativnih izvješća u zahtijevanom obliku i rokovima podnošenja, te na zahtjev pripremati podatke za izradu dodatnih izvješća;
10. sprječavati, otkrivati, evidentirati i otklanjati nepravilnosti u provedbi projekta;
11. osigurati revizijski trag i čuvanje svih dokumenata koji su potrebni za osiguravanje odgovarajućeg revizijskog traga;
12. osigurati mogućnost nadzora korištenja sredstava od strane Upravljačkog tijela (UT) i Posredničkog tijela razine 2 (PT2), revizora i ostalih nadzornih tijela na razini EU i Republike Hrvatske i postupati sukladno njihovim preporukama, te o tome obavještavati PT2 i PT1.

Članak 6. Financijsko upravljanje

- (1) Bespovratna sredstva definirana Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava isplaćuju se na bankovni račun Korisnika/Prijavitelja koji je odgovoran za administrativno i financijsko upravljanje sredstvima, ta za raspodjelu sredstava projektnim partnerima u skladu s odobrenim proračunom i financijskim planom projekta. Korisnik/Prijavitelj će sredstva za provedbu projektnih aktivnosti u nadležnosti partnera, doznačavati Partneru u skladu s odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
- (2) Financijsko upravljanje projektom provodi se u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

Članak 7. Informiranje javnosti i vidljivost

- (1) Korisnik/Prijavitelj i Partneri dužni su provoditi mjere vidljivosti i informiranja javnosti u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, po sklapanju istoga, a u cilju promidžbe projekta prema ciljnim skupinama, općoj javnosti i medijima, te izvještavati o provedenim mjerama.

Članak 8. Zaštita podataka

- (1) Korisnik/Prijavitelj i Partneri obvezuju se na zaštitu osobnih podataka u skladu u odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Članak 9. Korištenje materijalnog i intelektualnog vlasništva

- (1) Vlasništvo nad materijalnim i nematerijalnim dobrima unutar Projekta definira se u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

Članak 10. Prihvatanje obveza

- (1) Potpisom Sporazuma stranke Sporazuma potvrđuju da su upoznate s obvezama koje za projekt proizlaze iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i da navedene obveze prihvaćaju.

Članak 11.
Neispunjavanje ugovornih obveza

- (1) Smatra se da Partner ne ispunjava svoje obveze ako ne izvršava zadaće definirane prijavljenim projektnim prijedlogom odnosno Sporazumom o partnerstvu, ako se u dva navrata u roku ne odazove na poziv Korisnik/Prijavitelj za slanjem određene dokumentacije, a najduže u roku od 30 dana ne pošalje traženu dokumentaciju.
- (2) U slučaju neispunjavanja ugovornih obveza Korisnik/Prijavitelj je o tome dužan obavijestiti ostale partnere. Korisnik/Prijavitelj u dogovoru s partnerima provodi odgovarajuće mjere za otklanjanje uzroka za neispunjavanje ugovornih obveza.

Članak 12.
Odustajanje od provedbe projekta

- (1) Ako Partner prijevremeno odstupi od provedbe projektnog prijedloga definiranog ovim Sporazumom gubi pravo daljnjeg financiranja aktivnosti, osim onih prihvatljivih troškova koji su vezani za već provedene aktivnosti projekta.

Članak 13.
Izmjene Sporazuma

- (1) Ako Partner ustanovi da neće moći ispuniti ugovorne obveze i da će doći do financijske, sadržajne ili vremenske izmjene projekta, mora najkasnije u roku od 10 dana od nastanka razloga za izmjenu poslati Korisniku/Prijavitelju pisano obrazloženje. Korisnik/Prijavitelj može predložiti Posredničkom tijelu 2 i druge izmjene koje su ključne za postizanje ciljeva i rezultata projekta, uključujući eventualnu izmjenu partnerstva.

Članak 14.
Rješavanje sporova

- (1) Stranke Sporazuma se obvezuju da će eventualne sporove i nesporazume koji bi nastali u svezi provedbe projekta i ovog Sporazuma rješavati sporazumno.
- (2) Ako sporazum nije moguć nadležan je sud Općinski sud u Šibeniku.

Članak 15.
Završne odredbe

- (1) Sporazum stupa na snagu s danom potpisa zadnjeg potpisnika i vrijedi najkasnije do zatvaranja projekta (5 godina nakon završetka projekta).
- (2) Sporazum je sastavljen u 3 istovjetnih primjeraka od kojih svakom od Partnera pripada po jedan primjerak, kao i PT2.
- (3) U slučaju razlika između Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i ovog Sporazuma o partnerstvu, u provedbi projekta prevladava Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava.

Za Korisnika/Prijavitelja:

Ime i prezime: Josip Zanze

Funkcija: Ravnatelj

Potpis:

Mjesto i datum: Murter, 26.10.2016.



Za Partnera:

Ime i prezime: Ivan Klarin

Funkcija: Načelnik

Potpis:

Mjesto i datum: Tisno, 26.10.2016.



KLASA:350-07/16-3341

URBROJ: 2182/05-02/16-01

Tisno, 26. listopada 2016. godine