

Na temelju članka 32. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" br. 05/13 i Službeni glasnik Općine Tisno br. 1/18, 2/20) Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj _____sjednici održanoj dana _____ donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu i financijskog izvješća
trgovačkog društva Prisliga d.o.o, Tisno za 2019.godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće trgovačkog društva Prisliga d.o.o., Tisno za 2019.godinu, u tekstu koji se nalazi u prilogu i koji je sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Tisno.

KLASA
URBROJ:
Tisno,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Petar Jakovčev, v.r.

Prisliga d.o.o.
Put Jazine 318 A
22240 Tisno
OIB: 68955368576

Općina Tisno
Uska ulica 1
22240 Tisno

Predmet: Izjava o godišnjem financijskom izvještaju za 2019. godinu

Dana 02.09.2020. godine, Općini Tisno dostavljeno je preliminarno godišnje financijsko izvješće za 2019. godinu koje je služilo kao dio dokumentacije za kreditni zahtjev predan 05. ožujka 2020. godine (potrebe banke).

Konačno financijsko izvješće napravljeno je i predano Financijskoj agenciji u svrhu javne objave dana 29.06.2020. godine (uslijed okolnosti COVID-19, rokovi za predaju GFI-a pomaknuti su na 30.06.2020.).

Prilikom predaje Financijskog izvješća za 2019. godinu Općini Tisno došlo je do omaške, te je predano preliminarno izvješće umjesto konačnog Financijskog izvješća za 2019. godinu, stoga vam sada dostavljamo konačni Financijski izvještaj za 2019. godinu.

Tisno, 08.01.2021.

Josip Perina

PRISLIGA d.o.o.
TISNO
Direktor

Primljeno:	07. 01. 2021	
KLASA:	400-06/21-01/1	
URBROJ:	18-21-1	
Org. jed.	Prilog:	Vrijed.

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za **2019** . godinu

Kontrolni broj

834.840.013,60

Evidencijski broj (popunjava Registar)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vrsta izvještaja: **10**

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: **3**

Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: **HSFI**

Izvještaj je konsolidiran: **NE** (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): **NE**

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: **1**

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: **68955368576**

Matični broj (MB): **01553763**
(dodijeljen od DZS-a)

Matični broj subjekta (MBS): **060175355**
(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: **Prisluga d.o.o.**

Poštanski broj: **22240**

Naziv naselja: **Tisno**

Ulica i kućni broj: **Put Jazine**

Adresa e-pošte obveznika: **prisliga@si.t-com.hr**

Telefon: **022/438-558**

Internet adresa:

Šifra grada/općine: **454** Tisno

Županija: **15 ŠIBENSKO-KNINSKA**

Šifra NKD-a: **5530**

Status autonomnosti: **1**

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: **1**

Oznaka vlasništva: **42**

Porijeklo kapitala (%): **100** (domaći)

0 (strani)

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: **17** (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: **10** (prethodna godina)

14 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: **12** (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

Knjigovodstveni servis:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv

Osoba za kontaktiranje: **Željka Milin**

(unos se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: **022/438-558**

(unos se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: **prisliga@si.t-com.hr**

(unos se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Popis dokumentacije

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Dodatni podaci

Bilješke uz financijske izvještaje

Izvještaj o novčanim tokovima

Izvještaj o promjenama kapitala

Revizorsko izvješće

Godišnje izvješće

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

Perina Josip

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

PRISLUGA d.o.o.
TISNO



REGISTAR GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Prisluga d.o.o.

Obveznikov OIB: 68955368576

Obveznikov MB: 01553763

Put Jazine

22240 TISNO

POTVRDA O PRIMITKU DOKUMENTACIJE ZA 2019. GODINU

- STATISTIKA I JAVNA OBJAVA

Zaprimljena dokumentacija pod brojem ID: 6779720

- Bilanca za poduzetnike
- Račun dobiti i gubitka za poduzetnike
- Dodatni podaci za poduzetnike
- Bilješke uz financijske izvještaje
- Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitaka
- Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka financijskog izvještaja i druge dokumentacije u Registar godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: Registar).

Ako se naknadnom kontrolom utvrdi da je dokumentacija dostavljena u Registar nepotpuna, Registar o tome obavještava podnositelja radi dostave potpune dokumentacije. Sve dok se u Registar ne dostavi potpuna dokumentacija, smatra se da ona nije podnesena.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u Registar dostavljena netočna dokumentacija, Registar o tome obavještava obveznika radi ispravljanja nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan ispraviti financijski izvještaj i predati ga u Registar u roku od osam dana od dana primitka obavijesti Registra (st. 4., čl. 18. Pravilnika o načinu vođenja Registra godišnjih financijskih izvještaja te načinu primanja i postupku provjere potpunosti i točnosti godišnjih financijskih izvještaja i godišnjeg izvješća¹).

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je financijski izvještaj potpun i točan, on se upisuje u Registar. Registar, na zahtjev svakog tražitelja, izdaje izvadak iz Registra s temeljnim podacima o obvezniku i podacima o registriranoj dokumentaciji. Iz Registra se izdaje i ispis i preslika financijskog izvještaja sa svim javnim podacima te preslika i ispis druge dokumentacije zaprimljene u Registar.

Datum predaje Registru: **29.06.2020.**Datum izdavanja potvrde: **29.06.2020.**

P R I M L J E N O
FINANCIJSKA AGENCIJA
POSLOVNICIŠTE
Ovjera Fina

29-06-2020

Potpis:

¹ "Narodne novine" br. 1/16

Financijska agencija | Ulica grada Vukovara 70 | 10000 Zagreb | telefon: (01) 612 8375 | telefaks: (01) 612 8383
adresa e-pošte: rgfi@fina.hr

Call centar - besplatni telefon: 0800 0080 | adresa e-pošte: info@fina.hr

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 68955368576; Prisluga d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		472.648	360.716
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		414.185	241.836
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			
3. Postrojenja i oprema	013		85.970	24.815
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		328.215	217.021
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		58.463	118.880
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034		58.463	118.880
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		728.538	521.562
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		6.754	0
1. Sirovine i materijal	039		4.905	0
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042		1.849	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 68955368576; Prisluga d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		116.091	106.738
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		5.753	1.373
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		105.365	105.365
6. Ostala potraživanja	052		4.973	
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		605.693	414.824
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		1.201.186	882.278
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		894.014	692.202
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		20.000	20.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		808.376	529.964
1. Zadržana dobit	082		808.376	529.964
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		65.638	142.238

BILANCA
stanje na dan 31.12.2019.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 68955368576; Prisluga d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Dobit poslovne godine	085		65.638	142.238
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101			
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		307.172	190.076
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113			
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115		232.126	162.512
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		45.197	23.510
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118		29.849	4.054
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122			
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		1.201.186	882.278
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 68955368576; Prisluga d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		2.997.940	2.785.330
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		2.912.741	2.785.330
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		85.199	0
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		2.932.302	2.643.092
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		957.788	1.410.406
a) Troškovi sirovina i materijala	134		627.734	246.851
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		330.054	1.163.555
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		1.537.376	1.026.962
a) Neto plaće i nadnice	138		1.104.854	672.106
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		242.431	354.856
c) Doprinosi na plaće	140		190.091	0
4. Amortizacija	141		4.434	114.230
5. Ostali troškovi	142		413.924	91.494
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		18.780	
III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		0	0
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		0	0
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168			
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			

7. Ostali finansijski rashodi	172			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	2.997.940		2.785.330
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	2.932.302		2.643.092
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	65.638		142.238
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180	65.638		142.238
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	0		0
XII. POREZ NA DOBIT	182			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	65.638		142.238
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184	65.638		142.238
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	0		0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186	0		0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190	0		0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191	0		0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192	0		0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193	0		0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194	0		0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195	0		0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196	0		0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197	0		0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198	0		0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji finansijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203	0		0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja finansijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevladničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213	0		0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214	0		0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215	0		0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			

2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			
--	-----	--	--	--

Prisliga d.o.o.
Tisno
Put Jazine b.b.

Bilješke uz financijske izvještaje za 2019.godinu

Općenito

Prisliga d.o.o. je društvo s ograničenom odgovornošću za turizam i ugostiteljstvo. Društvo je osnovano u travnju 2001.g.pod matičnim brojem subjekta (MBS) 060175355. Sjedište društva nalazi se u Tisnom, Put Jazine b.b.

Društvo zastupa g. Josip Perina, direktor društva.

Tijekom razdoblja društvo je prosječno zapošljavalo 17 djelatnika.

Bilješka 1.Značenje računovodstvene politike

1.1.Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja, koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljenim u Nar.nov.br.86/15., propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Nar.nov.br.78/15., i 120/16.)

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama(kn)

1.2Nematerijalna imovina

Prilikom nabave dugotrajne nematerijalne imovine se evidentira u visini troškova nabave umanjene za diskonte i rabate, a po uvećanju za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobit/gubitak utvrđena prilikom prodaje se evidentira kao prihod/rashod tekućeg razdoblja. Nematerijalna imovina se amortizira linearnom metodom u procijenjenom vijeku upotrebe 10 godina, bez uvažavanja ostatka vrijednosti zbog njegove neznačajnosti.

1.3.Nekretnine, postrojenja i oprema

Materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanje nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali. Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se linearnom metodom tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine. Očekivani je korisni vijek trajanja prema oblicima imovine sljedeći:

Građevinski objekti i postrojenja	60 godina
Oprema	10 godina
Ostala dugotrajna imovina	10 godina

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene su iz bilance zajedno s pripadajućom akumuliranom amortizacijom.

1.4.Umanjenje vrijednosti imovine

Društvo provjerava na svaki dan bilance postoje li indikatori gubitka vrijednosti imovine. U slučaju da takvi indikatori postoje, ili kada je godišnji test gubitka vrijednosti zahtjevan, Društvo procjenjuje nadoknadivu vrijednost imovine. Nadoknadivi iznos procijenjen je kao viši od neto prodajne cijene i vrijednosti u uporabi.

1.5.Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Ukoliko se naplata potraživanja odlaže za dulje vremensko razdoblje (dulje od 1 godine), a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je

niža od tržišne, potraživanja se priznaju u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki sljedeći datum bilance potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju dužem od godine dana se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena. Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja se umanjuje upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti. Iznos gubitka sr priznaje u računu dobiti i gubitka.

Prihodi koji su ostvareni i za njih su učinjeni odgovarajući rashodi, ali nemaju elemenata da se evidentiraju kao potraživanja, iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja prema svoti navedenoj u ispravi koja dokazuje nastali poslovni događaj. Kada se steknu uvjeti za ispostavljanje dokumenata po osnovi kojeg se stječu potraživanja, vremenska razgraničenja se prenose na račun potraživanja.

1.6. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama, kratkoročne depozite kod banaka s ugovorenim dospijecem do 3 mjeseca i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici.

1.7. Porezi

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje se stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti. Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima.

1.8. Kapital

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

1.9. Priznavanje prihoda

Kod pružanja usluga prihod se priznaje prema stupnju izvršenja usluge, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluga ili pripadajućih troškova. Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

Bilješka 2. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina

Pregled dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine u 2019.g.

Postrojenja i oprema

Nabavna vrijednost

Stanje 31. prosinaca 2018.g.	85.970
Nabava	0
Prodaja	61.155
Stanje 31. prosinca 2019.g.	24.815

Ispravak vrijednosti

Stanje 31. prosinca 2018.g.	114.230
Amortizacija	114.230
Stanje 31. prosinca 2019.g.	0

Bilješka 2. Potraživanja

Struktura potraživanja 31.prosinca 2019.g.

	2018.g.	2019.g.
Potraživanja od kupaca	58.463	118.880
Ukupna potraživanja od kupaca	58.463	118.880
Potraživanja II		
Potraživanja od zaposlenika	5.753	1.373
Potraživanja od države i dr. institucija	105.365	105.365
Ostala potraživanja	4.973	13.187
Ukupna potraživanja	116.091	119.925

Ostala potraživanja čine potraživanja prema državi za plaćene akontacije poreza na dobit i PDV u iznosu 118.552 kn i potraživanja prema zaposlenicima .

Bilješka 3. Novac na računu i u blagajni

Struktura pozicije novca na računu i u blagajni 31. prosinca 2019.g.

Pozicija	2018.g.	2019.g.
Žiro-račun	605.197	414.277
Blagajna	496	547
Ukupno novac	605.693	414.824

Bilješka 4. Zalihe

Zalihe na dan 31.prosinca 2019.g.

Pozicija	2018.g.	2019.g.
Sirovine i materijal	4.905	0
Trgovačka roba	1.849	0
Ukupno zalihe	6.754	0

Bilješka 5. Kapital i rezerve

Struktura kapitala i rezervi društva prikazana ja u nastavku:

Pozicija	2018.g.	2019.g.
Temeljni kapital	20.000	20.000
Zadržana dobit	808.376	529.964
Dobit tekuće godine	65.638	142.238
Gubitak tekuće godine	0	0
Ukupno kapital i rezerve	894.014	692.202

Iskazana vrijednost upisanog kapitala u visini od 20.000 kn. odnosi se u cijelosti na upisani i uplaćeni kapital. Navedena je pozicija usklađena s upisom u Trgovačkom sudu.

Zadržana dobit prethodnih godina u iznosu od 54.873,36 kn je isplaćena članovima društva tijekom 2019.g.

Bilješka 7. Kratkoročne obveze

Struktura kratkoročnih obveza na dan 31.prosinca 2019.g.

Pozicija	2018.g.	2019.g.
Obveze prema dobavljačima	232.126	162.512
Obveze prema zaposlenima	45.197	23.510
Obveze za poreze dop.i sl.davanja	29.849	23.776
Ukupno kratkoročne obveze	307.172	209.798

Bilješka 8. Prihodi od prodaje

Prihodi su se u 2019.g. u odnosu na 2018.g. smanjili za 4,37%

Pozicija	2018.g.	2019.g.
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	2.912.741	2.785.330

Bilješka 9. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2019.g. sudjeluju s 53,36 % u strukturi poslovnih rashoda Društva, te iznose 1.410.406 kn. Navedena se pozicija sastoji od sljedeće strukture:

Pozicija	2018.g.	2019.g.
Trošak sirovina i materijala	627.734	246.851
Troškovi prodane robe	0	0
Ostali vanjski troškovi	330.054	1.163.555
Ukupno materijalni troškovi	957.788	1.410.406

Bilješka 10. Troškovi osoblja

Troškovi osoblja su u 2019.g. iznosili 1.026.962 kn, te sudjeluju u poslovnim rashodima s 38,85%.

Pozicija	2018.g.	2019.g.
Neto plaće i nadnice	1.104.854	672.106
Porezi i doprinosi iz plaće	242.431	354.856
Doprinosi na plaću	190.091	0
Ukupno troškovi osoblja	1.537.376	1.026.962

Bilješka 11. Amortizacija

Trošak amortizacije iznosi 114.230 kn što čini 4,32% ukupnih poslovnih rashoda društva.

Bilješka 12. Neto prihodi / (rashodi financiranja)

Neto prihodi / rashodi financiranja odnose se na financijske prihode i financijske rashode. Financijski prihodi u 2019.g. nisu ostvareni.

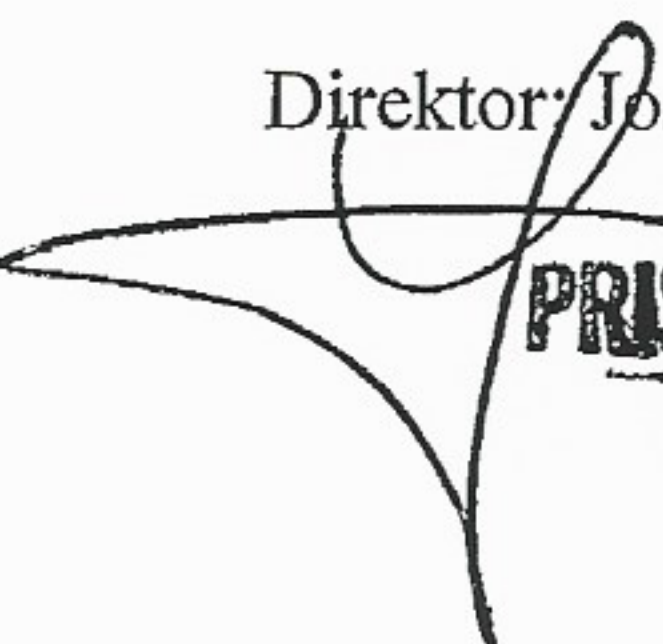
Struktura financijskih rashoda je sljedeća:

Ostali rashodi (kamate, kartično pos.)	0
Ukupni fin.rashodi	0

Bilješka 13. Ostali troškovi
Ostalih troškova u 2019.g. nema.

Bilješka 14. Dobit ili gubitak razdoblja
Nakon odbitka rashoda od prihoda ostvarena je dobit od 142.238 kn u 2019. godini.

Direktor Josip Perina

 **PRISLUGA d.o.o.**
TISNO

Prisliga d.o.o.
Put Jazine 318 A
22240 Tisno
Autokamp „Jazina”

Općina Tisno
Uska ulica 1
22240 Tisno
Općinsko vijeće općine Tisno

Izvešće o poslovanju za 2019. godinu

Trgovačko društvo Prisliga d.o.o. osnovano je odlukom općinskog vijeća općine Tisno 2001. godine, te započinje s radom 01.04.2001.

Društvo čini struktura od 70% vlasništva općine Tisno i 30% dioničkog udjela dvije fizičke osobe, sa osnivačkim ulogom od 20.000,00 kuna.

Primarni zadatak u 2019. godini kao i svim godinama prije, odnosio se na pripremu i uređenje prostora za kampiranje, saniranje sitnijih nedostataka vezanih za sanitarije kampa, održavanje zelenih površina i hortikulturnog dijela. Sva ulaganja i troškovi realizirani su kroz tekuće poslovanje i održavanje.

Dugoročnija ulaganja glede vlasništva i prostornog plana uvale Jazine još uvijek nisu moguća zbog poznatog statusa autokampa Jazina.

Osim navedenog, veći dio posla odnosio se na pripremu parcela za mobilne kućice, postavljanje instalacija vode i struje na iste, dovod priključaka za internet i satelit.

Priprema parcela za mobilne kućice vršila se u više faza, od poravnavanja terena, nasipanja, izgradnje potpornih zidova.

Osim sedam postojećih djelatnika, zbog potreba za izvedbom i završetkom navedenih radova, u prvom dijelu godine zaposleno je pet djelatnika, dok je za potrebe sezone zaposleno još pet sezonskih djelatnika. Od ukupno 20 djelatnika u sezoni, 17 ih je bilo prijavljeno preko HZZ i HZMO, 2 preko studentskog ugovora, te jedan preko učeničkog ugovora.

Sve financijske obveze prema dobavljačima i državi na ime koncesija, poreza i ostalih davanja su podmirene, te nema zaostalih potraživanja.

Tijekom sezone 2019., autokamp je posjetilo ukupno 3.200 gostiju, od čega 528 domaćih i 2.672 stranih gostiju. Ostvarenih noćenja bilo je 31.942.

Struktura gostiju, kao i broj noćenja prikazan je usporedno u slijedećoj tablici 1.

Tablica 1

	Gosti			Noćenja		
	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>	Index	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>	Index
Domaći	619	528	85,3	8.016	6.857	85,54
Strani	2.535	2.672	105,4	27.715	25.085	90,51
Ukupno	3.154	3.200	101,5	35.731	31.942	89,39

Važno za naglasiti je status mjesne plaže Jazina, koja je ujedno i javna plaže, te je otvorena za sve korisnike kojih je svakodnevno u velikom broju. Samim time vrši se pritisak na sanitarne čvorove i potrošnju tople vode.

Na samoj plaži postavljena su četiri tuša u svrhu korištenja kupaca koji nisu gosti kampa, kako bi im se na taj način osiguralo korištenje vode, ali usprkos tome i dalje se tuševi kampa koriste masovno, što uvelike pridonosi potrošnji tople vode, materijala za čišćenje kao i ostalih potrepština vezanih za normalno funkcioniranje sanitarija.

Godišnji financijski izvještaj o poslovanju društva za 2019. godinu dostavlja se u prilogu ovog izvješća.

Tisno, 08.01.2021.

Josip Perina

PRISLIGA d.o.o.
TISNO
Direktor