

Na temelju članka 35. Statuta Općine Tisno (Službeni glasnik Općine Tisno br. 4/22) Općinsko vijeće Općine Tisno na _____sjednici dana _____ donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvještaja o radu i financijskog izvještaja trgovačkog društva Ježinac d.o.o.,
Tisno za 2023.godinu**

Članak 1.

Usvaja se Izvještaj o radu i financijski izvještaj trgovačkog društva Ježinac d.o.o. za 2023.godinu, u tekstu koji se nalazi u prilogu i koji je sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Tisno.

KLASA:
URBROJ:
Tisno,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK:

Nikša Pirjak, v.r.

JEŽINAC
d.o.o.
ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

TISNO, USKA ULICA 1
Tel: 022/ 439-257, Fax: 022/438-188
www.jezinac.hr
kontakt@jezinac.hr
OIB: 51893359623

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
TISNO

Primljeno: 27. 06. 2024		
KLASA: 400-01/24-d/39		
URBROJ: 18-24-1		
Općina	Podjela	Vrijed.

URBROJ: 2182-5-2-01/02-24-1
KLASA: 400-03/24-01/02
U Tisnom, 27. lipnja 204.g.

OPĆINA TISNO
Uska ulica br. 1
22 240 TISNO

PREDMET: Dostavljanje GFI za 2023. godinu

Poštovani,

u privitku Vam dostavljamo Godišnje financijske izvještaje za 2023. godinu:

- Bilanca,
- Račun dobiti i gubitka te
- Bilješke uz financijska izvješća.

S poštovanjem,

Za "JEŽINAC" d.o.o.
Marko Barin Turica, direktor

MBT
JEŽINAC
ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI
TISNO, USKA ULICA 1

Dostaviti:

1. Bilanca – stanje na dan 31.12.2023.g.
2. Račun dobiti i gubitka za razdoblje 01.01.2023.g. do 31.12.2023.g.
3. Bilješke uz financijska izvješća za 2023. g.

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 51893359623; JEŽINAC D.O.O.

Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		287.186,67	333.978,26
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0,00	0,00
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		287.186,67	333.978,26
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			
3. Postrojenja i oprema	013		37.537,06	56.170,05
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		249.649,61	277.808,21
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		314.893,21	397.090,20
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0,00	0,00
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 51893359623; JEŽINAC D.O.O.				Iznosi u EUR
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		212.288,80	189.341,26
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		212.078,04	189.073,75
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051			
6. Ostala potraživanja	052		210,76	267,51
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		102.604,41	207.748,94
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		602.079,88	731.068,46
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		304.946,05	304.946,05
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		371.354,81	407.941,52
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		180.237,57	180.237,57
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		227,08	103,23
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		143.311,03	190.906,52
1. Zadržana dobit	084		143.311,03	190.906,52
2. Preneseni gubitak	085			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		47.579,13	36.694,20
1. Dobit poslovne godine	087		47.579,13	36.694,20
2. Gubitak poslovne godine	088			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 51893359623; JEŽINAC D.O.O.				Iznosi u EUR
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		75.180,30	203.439,71
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		75.180,30	203.439,71
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		62.672,63	60.895,94
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115			
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117		13.519,67	16.705,60
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		21.796,14	22.342,37
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120		27.356,82	21.847,97
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124		92.872,12	58.791,18
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		602.079,86	731.068,35
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		304.946,05	304.946,05

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 51893359623; JEŽINAC D.O.O.

Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		1.086.235,38	1.175.939,22
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		1.014.652,13	1.099.580,38
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		71.583,25	76.358,84
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		1.024.691,20	1.124.175,97
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		314.783,73	436.813,95
a) Troškovi sirovina i materijala	136		115.052,50	100.647,43
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138		199.731,23	336.166,52
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		425.640,58	424.814,14
a) Neto plaće i nadnice	140		276.251,11	278.086,32
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		89.051,03	86.544,49
c) Doprinosi na plaće	142		60.338,44	60.183,33
4. Amortizacija	143	*	155.709,86	143.857,91
5. Ostali troškovi	144		91.995,22	107.700,61
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		25.401,55	7.414,60
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147		25.401,55	7.414,60
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155		11.160,26	3.574,76
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		1.599,39	803,70
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		1.039,75	803,66
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164		559,64	0,04
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		3.464,32	5.714,52
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		2.797,39	5.550,39
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171		666,93	0,08
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			164,05

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 51893359623; JEŽINAC D.O.O.

Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		1.087.834,77	1.176.742,92
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		1.028.155,52	1.129.890,49
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		59.679,25	46.852,43
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		59.679,25	46.852,43
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	184		12.100,12	10.158,23
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		47.579,13	36.694,20
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		47.579,13	36.694,20
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0,00	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrollirajućem) interesu	203			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 51893359623; JEŽINAC D.O.O.				Iznosi u EUR
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			



Tel: 022/439 – 257
Fax: 022/ 438 – 188
kontakt@jezinac.hr
www.jezinac.hr
OIB: 51893359623

BILJEŠKE UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA ZA RAZDOBLJE 01.01.2023. – 31.12.2023. GODINE

OPĆI PODACI

Ježinac d.o.o. je društvo s ograničenom odgovornošću (dalje u nastavku: Društvo) za obavljanje komunalnih djelatnosti upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Šibeniku s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 100015355.

Društvo je osnovano dana 08. rujna 2009.g.

Sjedište društva nalazi se u Tisnom, Uska ulica br. 1.

Prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti Društvo je razvrstano u skupinu brojčane oznake 3811 – sakupljanje neopasnog otpada.

Matični broj Društva je 02564459, a OIB 51893359623.

Temeljni kapital Društva iznosi 1.358.000,00 kuna.

Jedini osnivač i vlasnik Društva je Općina Tisno, Tisno, Uska ulica 1., OIB: 00699288369.

Tijelo Društva su Skupština i Uprava.

Društvo zastupa uprava koju čini Marko Barin Turica, član uprave i direktor koji zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.

Osnovne djelatnosti Društva su:

- djelatnost odvoza komunalnog otpada,
- djelatnost čišćenja i održavanja javnih površina,
- djelatnost održavanja zelenih površina,
- djelatnost organizacije i naplata parkiranja,
- djelatnost upravljanja grobljem,
- djelatnosti u građevinarstvu, niskogradnja, zemljani radovi, održavanje.

Prosjek broja zaposlenih tijekom razdoblja je 31.

OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, te računovodstvenim politikama poduzetnika, odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja. Podaci u financijskim izvještajima iskazani su u službenoj valuti plaćanja Republike Hrvatske, valuti euro (€).

Potraživanja i obveze izražene u stranoj valuti svedene na srednji tečaj HNB-a na datum zaprimanja obveza.

ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Društvo je u 2023. g. primjenjivalo računovodstvene politike usklađene sa Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina Društva dijeli se na:

- 1) nematerijalnu i
- 2) materijalnu dugotrajnu imovinu.

Dugotrajna nematerijalna imovina je nemonetarna imovina bez fizičkih obilježja koja se može identificirati, primjerice software. Evidentira se u visini troškova nabave umanjene za diskonte i rabate. Prilikom otuđenja imovine dobit/ gubitak utvrđen prilikom prodaje evidentira se kao prihod/rashod tekućeg razdoblja.

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi za obavljanje usluga, a čiji vijek uporabe je duži od godine dana. Iskazuje se u bilanci po trošku nabave umanjenoj za akumuliranu amortizaciju.

Amortizacija imovine knjiži se kao trošak razdoblja, a obračunava se primjenom vremenske linearne metode u procijenjenom vijeku uporabe za svako pojedinačno sredstvo primjenom slijedećih stopa:

- Nematerijalna imovina (patenti, licencije, koncesije i sl.) – 25%
- Materijalna imovina (nekretnine) – 5%
- Postrojenja, oprema, alati, inventar i transportna imovina – 25%
- Računala, računalna oprema, mobilni telefoni i oprema za računalne mreže – 50%
- Osobni automobili – 20%

Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina je imovina Društva koja se sastoji od imovine naplative unutar roka od godinu dana, te obuhvaća:

- 1) potraživanja i
- 2) novac u banci i blagajni.

Potraživanja čine potraživanja od kupaca, države, zaposlenih u drugih i pravnih i fizičkih osoba, a iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka njegove vrijednosti. Ako na datum bilance postoji objektivan dokaz da Društvo neće moći naplatiti svoja potraživanja provodi se vrijednosno usklađenje ispravkom vrijednosti i knjiži na teret rashoda poslovanja.

Novac u banci i blagajni predstavlja imovinu u obliku novca koja se iskazuje u nominalnoj vrijednosti izraženoj u službenoj novčanoj jedinici, euro (€).

Kapital i rezerve

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru. Kapital i rezerva društva čine upisani kapital, rezerve iz dobiti, zadržanu dobit te dobit tekuće godine.

Obveze

Obveze iskazane u bilanci nastale su iz transakcija i poslovnih događaja u svezi poslovnih aktivnosti poduzetnika, a klasificirane su kao dugoročne i kratkoročne.

Dugoročne obveze iskazuju se), a pod njima se podrazumijevaju obveze s rokom podmirenja dužim od 12 mjeseci. Iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Kratkoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza. Kratkoročne obveze predstavljaju obveze s rokom dospijanja kraćim od 12 mjeseci.

Vremenska razgraničenja

Prihodi budućeg razdoblja su primljena namjenska novčana sredstva od FZOEU-a, JLS i sl., a služe za sučeljavanje s amortizacijom opreme, vozila i mehanizacije iz primljenih sredstava.

Izvanbilančni zapisi

Izvanbilančni zapisi predstavljaju evidentiranu opremu koja je u vlasništvu Općine Tisno, a kojom upravlja društvo.

Prihodi

Prihodi se priznaju danom isporuke roba ili usluga, te i izdavanjem računa ili uplatnica. Prihodi se priznaju kao prihodi od redovne aktivnosti poduzeća od prodaje proizvoda i robe, pružanja usluga, kamate i ostali prihodi.

Rashodi

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi prolazi iz smanjenja imovina ili povećanja obveza i kada se to može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proističu iz istih transakcija i drugih događaja.

Porez na dobit

Dobit ili gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi. Obveza poreza na dobit utvrđuje se u skladu s važećih odredbama Zakona o porezu na dobit.

BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

Bilješka br.1 Dugotrajna imovina

DUGOTRAJNA IMOVINA				
R.br.	Naziv pozicije	AOP	31.12.2022.	31.12.2023.
1.	Postrojenja i oprema	013	37.537,06	56.170,05
2.	Alati, pogonski inventar, transportna imovina	014	249.649,61	277.808,21
DUGOTRAJNA IMOVINA - UKUPNO:			287.186,67	333.978,26

Bilješka br.2 Kratkotrajna imovina

POTRAŽIVANJA				
R.br.	Naziv pozicije	AOP	31.12.2022.	31.12.2023.
1.	Potraživanja od kupaca	049	212.078,04	189.073,75
2.	Ostala potraživanja	052	210,76	267,51
NOVAC				
1.	Novac u banci i blagajni	063	102.604,41	207.748,94
KRATKOTRAJNA IMOVINA - UKUPNO:			314.893,21	397.090,20

Bilješka br.3 Kapital i rezerve

KAPITAL I REZERVE				
R.br.	Naziv pozicije	AOP	31.12.2022.	31.12.2023.
1.	Temeljni (upisani) kapital	068	180.237,57	180.237,57
2.	Revalorizacijske rezerve	076	227,08	103,23
3.	Zadržana dobit	084	143.311,03	190.906,52
4.	Dobit poslovne godine	087	47.579,29	36.694,20
KAPITAL I REZERVE - UKUPNO:			371.354,81	407.941,52

Bilješka br.4 Obveze

DUGOROČNE OBVEZE				
R.br.	Naziv pozicije	AOP	31.12.2022.	31.12.2023.
1.	Obveze prema bankama i dr. fin. institucijama	103	75.180,30	203.439,71
KRATKOROČNE OBVEZE				
1.	Obveze prema dobavljačima	117	13.519,67	16.705,60
2.	Obveze prema zaposlenicima	119	21.796,14	22.342,37
3.	Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120	27.356,82	21.847,97
OBVEZE - UKUPNO:			137.852,93	264.335,65

BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE RAČUNA DOBITI ILI GUBITKA

Bilješka br.5 Prihodi

R.br.	Naziv pozicije	AOP	31.12.2022.	31.12.2023.
POSLOVNI PRIHODI				
1.	Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, roba i usluge:	129	1.014.652,13	1.099.580,38
	Prihod od čišćenja javnih površina		72.278,19	74.936,00
	Prihod od čišćenja		6.370,70	5.839,79
	Prihod od održavanja zelenih površina		65.216,00	87.065,40
	Prihod od parkinga		167.936,56	200.625,93
	Prihod od naknade za ukop		7.672,71	4.207,37
	Prihod od tržnice		917,38	1.902,40
	Prihod od odvoza kom. otpada – pravne osobe		301.574,49	331.350,51
	Prihod od odvoza kom. otpada – fizičke osobe		316.606,41	322.961,96
	Prihod od grobne naknade		17.064,57	17.238,28
	Prihod od građevinskih radova		54.007,70	50.272,74
	Prihod od najma		1.592,67	3.180,00
	Prihodi od prodaje otpis. i rash. imov.		3.414,94	0,00
2.	Ostali poslovni prihodi	132	71.583,22	76.358,84
	Prihodi od subvencija		53.454,11	67.974,35
	Prihod od troškova ovrhe		5.307,85	8.104,94
	Naknadno utvrđeni prihodi		2.181,00	279,55
	Prihodi od napl. spornih potraživanja		9.471,10	0
	Prihod s osnove povrata trošarine za gorivo		1.169,16	0
POSLOVNI PRIHODI - UKUPNO:			1.086.235,35	1.175.939,22
FINANCIJSKI PRIHODI				
1.	Ostali prihodi s osnove kamata	163	1.039,75	803,66
2.	Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164	559,64	0,04
FINANCIJSKI PRIHODI - UKUPNO:			1.599,39	803,70
PRIHODI UKUPNO:			1.087.834,74	1.176.742,92

Bilješka br.6 Rashodi

R.br.	Naziv pozicije	AOP	31.12.2022.	31.12.2023.
POSLOVNI RASHODI				
1.	Materijalni troškovi	135	314.783,73	436.813,95
	Troškovi sirovina i materijala		115.052,50	100.647,43
	Ostali vanjski troškovi		199.731,23	336.166,52
2.	Troškovi osoblja	139	425.640,58	424.814,14
	Neto plaće i nadnice		276.251,11	278.086,32
	Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		89.051,03	86.544,49
	Doprinosi na plaće		60.338,44	60.183,33
3.	Amortizacija	143	155.709,86	143.857,91

4.	Ostali troškovi	144	91.995,22	107.700,61
5.	Vrijednosna usklađenja	145	25.401,55	7.414,60
6.	Ostali poslovni rashodi	155	11.160,26	3.574,76
POSLOVNI RASHODI - UKUPNO:			1.024.691,20	1.124.175,97
FINANCIJSKI RASHODI				
1.	Rashodi s osnove kamata i sl. rashodi	170	2.797,39	5.550,39
2.	Tečajne razlike i drugi rashodi	171	666,93	0,08
3.	Ostali fin. rashodi	174	0,00	164,05
FINANCIJSKI RASHODI - UKUPNO:			3.464,32	5.714,52
RASHODI UKUPNO:			1.028.155,52	1.129.890,49

REZULTAT POSLOVANJA

Dobit prije oporezivanja iznosi 46.852,43€, a porez na dobit za 2023. g. 10.158,23€.
Rezultat poslovanja je dobit razdoblja u iznosu 36.694,20€.
Dobitak će se rasporediti na zadržanu dobit.

OBJAVA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje za 2023. godinu koji se sastoje od

- Računa dobiti i gubitka
- Bilance
- Bilješke uz financijske izvještaje
- Odluke o raspodijeli dobiti

prihvatila je i autorizirala Skupština društva na sjednici održanoj dana 26. lipnja 2024 godine.

Za Ježinac d.o.o.

Marko Barin Turica, direktor

MB
JEŽINAC
ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI
TISNO, USKA ULICA 1

Primljeno:	27. 06. 2024	
KLASA:	400-01/24-01/39	
URBROJ:	18-29-2	
Org. jed.	Prilog:	Vrjed.

URBROJ: 2182-5-2-01/02-24-1
KLASA: 400-03/24-01/03
U Tisnom, 27. lipnja 2024.g.

OPĆINA TISNO
Uska ulica 1
22 240 Tisno

PREDMET: Dostavljanje Izvještaj o radu davatelja javne usluge (IRDJU obrasca)

Poštovani,

U privitku Izvještaj o radu davatelja javne usluge (IRDJU obrazac) komunalnog društva Ježinac d.o.o. za 2023. godinu.

S poštovanjem,

Za "JEŽINAC" d.o.o.
Marko Barin Turica, direktor

U Tisnom, dana

Dostaviti:

1. Izvještaj o radu davatelja javne usluge (IRDJU obrazac)

MB Turica
JEŽINAC
ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI
TISNO, USKA ULICA 1



A3. 2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE

USLUGE

Naziv županije:	Š I B E N S K O K
Naziv jedinice lokalne samouprave:	O P Ć I N A T I S
Grad / Općina:	1
Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave: (koristiti (TAB2): https://podaci.dzs.hr/hr/statistika-u-nizu/)	2 9 0 8
Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom:	2 9 0 8 - 4 0 0 0 0
Broj obračunskih mjesta:	3 5 3 3
Broj nekretnina koje se trajno ne koriste:	8
Broj vozila za obavljanje javne usluge: (ukoliko se broj vozila ne može povezati samo s jednom JLS upisati ukupan broj vozila i upisati objašnjenje u rubrici napomena)	9
Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine: (upisati ukupan broj korisnika što uključuje kategoriju korisnik kućanstvo i korisnik koji nije kućanstvo)	3 3 8 7

A4. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljusiječanj, veljača ožujak

kućanstvo	3 2 1 9
korisnik koji nije kućanstvo	1 3 6

A5. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljutrvanjanj, svibanj, lipanj

kućanstvo	3 2 3 5
korisnik koji nije kućanstvo	2 5 1

A6. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljusrpanjanj, kolovoz, rujanj

kućanstvo	3 2 3 9
korisnik koji nije kućanstvo	2 9 2

A7. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljulistopad, studeni prosinac

kućanstvo	3 2 4 5
korisnik koji nije kućanstvo	1 4 2



Temeljem članka 69., stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21) o svom radu davatelj javne usluge dužan je predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave podnijeti Izvješće o radu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu te isti dostaviti Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja. Izvješće o radu davatelja javne usluge popunjava se zasebno za svaku jedinicu lokalne samouprave. U nastavku je elektronički obrazac Izvješća o radu davatelja javne usluge. Na kraju obrasca nalazi se polje za slobodan unos raznih napomena/informacija/dodatnih pojašnjenja vezanih za bilo koji dio obrasca. Svi dokumenti kao što su npr. cjenik javne usluge, analiza sastava komunalnog otpada, i sl. mogu se priložiti u obliku pdf dokumenta. Za dodatne upute i pojašnjenja možete nas kontaktirati putem statistike.otpada@mingor.hr

Odjeljak A: I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

A1. 1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE

OIB davatelja javne usluge:

5	1	8	9	3	3	5	9	6	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Naziv davatelja javne usluge:

J	E	Ž	I	N	A	C	D	.
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Adresa davatelja javne usluge:

U	S	K	A		U	L	I	C	A
---	---	---	---	--	---	---	---	---	---

Kontakt telefon (xxx) xxx-xxxx:

0	2	2	/	4	3	9	-	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Kontakt e-mail:

k	o	n	t	a	k	t	@	j	e
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Web stranica:

w	w	w	.	j	e	ž	i	n	a
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Odgovorna osoba (ime i prezime):

M	A	R	K	O		B	A	R	I
---	---	---	---	---	--	---	---	---	---

Obrazac ispunio (ime i prezime):

M	A	R	I	J	E	T	A		M
---	---	---	---	---	---	---	---	--	---

A2. Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem:

Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge ☒

Odluke o dodjeli koncesije ☐


A8. NAPOMENA**Odjeljak B: II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA**

B1. Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini:

1	5	.	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

B2. Ukupan broj podjeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja izvještajne godine:

Navedeno obuhvaća i prethodne izvještajne godine

2	2	7	.	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

B3. ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA"

biootpad (20 01 08, 20 01 25, 20 02 01, 20 03 02) ☐

papir i karton (15 01 01, 20 01 01) ☒

glomazni otpad (20 03 07) ☒

plastika (15 01 02, 20 01 39) ☐

metal (15 01 04, 20 01 40) ☐

staklo (15 01 07, 20 01 02) ☐

plastika, metal ☐

plastika, metal, staklo ☒

plastika, metal, staklo, papir ☐

ništa od navedenog ☐

Odjeljak C: II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA

C1. Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta:

primjer: REC-xx <https://ogo.mzoe.hr/Ocevidnici/PopisPDF/4?tvrtdald=1>

REC-201-M-1



C2. Broj reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:

Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:

1	.	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Odjeljak D: III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA

D1. Ukupan broj naselja u JLS:

Ukupan broj naselja mora odgovarati zbroju naselja iz niža tri pitanja

7	.	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

D2. Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine:

7	.	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

D3. Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna cijele izvještajne godine:

0	.	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

D4. Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne godine:

0	.	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

D5. Od ukupnog broja naselja (7) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % naselja, nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja te je djelomično bila dostupna u 0 % naselja.

Odjeljak E: IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA

E1. Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima:

6	5	4	3	1	2	.	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

E2. Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni mješanog komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge:

Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima podijeliti s brojem tona prikupljenog miješanog komunalnog otpada.

3	0	3	.	9	1	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

E3. Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima:

6	1	6	6	2	5	.	6	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



E4. Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni mješanog komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge:

Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima podijeliti s brojem tona prikupljenog miješanog komunalnog otpada.

2	8	6	.	4	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

E5. Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge (u km):

Prosječna udaljenost se računa kao omjer zbroja kilometara kojih su u izvještajnom razdoblju prešla sva vozila u sklopu obavljanja javne usluge i ukupnog broja vozila kojima se obavlja javna usluga.

8	3	5	9	.	6	2	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

E6. Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge:

8	.	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

E7. Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0.24 %.

Odjeljak F: V. CJENIK JAVNE USLUGE

F1. Datum ishodaenja suglasnosti na važeći cjenik:

2	0	1	8	-	0	3	-	1	5	0	0	:	0	0	:	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

F2. Datum stupanja cjenika na snagu:

2	0	1	8	-	0	5	-	0	5	0	0	:	0	0	:	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

F3. Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE OSOBE

Odaberi kriterij naplate u skladu s člankom 67. Zakona o gospodarenju otpada (NN 84/21).

	DA	NE
Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika	☒	☐
Masa predanog otpada	☐	☐

F4. Datum primjene navedenog kriterija

2	0	1	8	-	1	1	-	0	1	0	0	:	0	0	:	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

F5. Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - PRAVNE OSOBE

	DA	NE
Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika	☒	☐
Masa predanog otpada	☐	☐


F6. Datum primjene navedenog kriterija

2	0	1	8	-	1	1	-	0	1	0	0	:	0	0	:	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Odjeljak G: VI. ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM (NN 84/21)
G1. Godina provedene analize (ukoliko analiza nije provedena ostavite prazno)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

G2. Dodaj dokument analize sastava (miješanog) komunalnog otpada

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_analiza.pdf

G3. Poveznice na dokumente sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21)

Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o gospodarenja otpadom

h	t	t	p	s	:	/	/	w	w
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom

					.				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom

h	t	t	p	s	:	/	/	j	e
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenja otpadom

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

G4. Priloži Odluku o načinu pružanja javne usluge iz članka 66. stavka 3. Zakona o gospodarenja otpadom

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_odluka_nacin.pdf

G5. Priloži Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_odluka_dodjela.pdf

G6. Priloži Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_cjenik.pdf

G7. Priloži Suglasnost iz članka 77., stavka 5 Zakona o gospodarenja otpadom

Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec_Bartolovecki_suglasnost.pdf



Odjeljak I: VIII. PREGLED UNESENIH PODATAKA

11. I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE

OIB davatelja javne usluge: 51893359623

Naziv davatelja javne usluge: JEŽINAC D.O.O.

*Adresa davatelja javne usluge: USKA ULICA 1, 22
240 TISNO*

Kontakt telefon: 022/439-257

Kontakt e-mail: kontakt@jezinac.hr

*Odgovorna osoba (ime i prezime): MARKO BARIN
TURICA*

*Obrazac ispunio (ime i prezime): MARIJETA
MUDRAŽIJA*

**Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: Odluke o
dodjeli obavljanja javne usluge**

2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

Naziv županije: ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA

Naziv jedinice lokalne samouprave: 1 OPĆINA TISNO

Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave: 2908

*Broj stanovnika obuhvaćen javnom
uslugom: 2908-40000*

Broj obračunskih mjesta: 3533

Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: 8

Broj vozila za obavljanje javne usluge: 9

*Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12.
izvještajne godine: 3387*

Broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju:

**kućanstvo nije kućanstvo siječanj, veljača, ožujak
3219 136 travanj, svibanj, lipanj 3235 251 srpanj,
kolovoz, rujanj 3239 292 listopad, studeni, prosinac
3245 142**

NAPOMENA: ()

II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA



Odjeljak H: VII. NAPOMENA

H1. Ukoliko imate dodatnih informacija vezano za bilo koji dio obrasca opišite niže.

