

Na temelju članka 32. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" br. 05/13) Općinsko vijeće Općine Tisno na svojoj ____sjednici održanoj dana _____ donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu i financijskog izvješća
ustanove Dom za starije osobe „Tisno“, Tisno za 2016.godinu

Članak 1.

Prihvata se Izvješće o radu i financijsko izvješće ustanove Dom za starije osobe „Tisno“, Tisno za 2016.godinu, u tekstu koji je sastavni dio ovog zaključka.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Tisno.

KLASA: 400-02/17-
URBROJ: 2182/05-01/17-
Tisno,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

Predsjednik:
Petar Jakovčev, v.r.

Na temelju članka 36. i članka 25. Statuta Doma za starije osobe Tisno Upravno vijeće Doma za starije osobe Tisno na sjednici održanoj 22. 02. 2017. godine donosi

IZVJEŠTAJ O RADU DOMA ZA STARIJE OSOBE TISNO ZA 2016. GODINU

1. OSNOVNI PODACI O USTANOVU

Dom za starije osobe Tisno započeo je s radom 1. lipnja 2015. godine, a osnovala ga je Općina Tisno svojom Odlukom o osnivanju javne ustanove Dom za starije i nemoćne osobe Tisno 10. prosinca 2012. godine na 23. redovnoj sjednici Općinskog vijeća, u skladu sa Zakonom o ustanovama i Zakonom o socijalnoj skrbi.

Dom je javna ustanova socijalne skrbi i ima svojstvo pravne osobe, a upisana je u sudski registar pri nadležnom Trgovačkom sudu Zadru, Stalna služba u Šibeniku i u upisnik ustanova socijalne skrbi pri Ministarstvu socijalne politike i mladih.

Skraćeni naziv Doma je: Dom Tisno.

Sjedište Doma je u Tisnom, Istočna Gomilica 4.

Dom Tisno je jedinstvena organizacijska cjelina bez posebnih organizacijskih jedinica, te ima organizirano obavljanje stručno - administrativnih poslova.

Radi uspješnog rješavanja poslova za koje je potrebno donošenje zajedničke odluke više stručnjaka, formira se stručni tim između zaposlenih stručnih radnika.

Dom za starije osobe Tisno kao ustanova socijalne skrbi započeo je s radom 1. lipnja 2015. godine.

Statutom ustanove koji je donesen 14. srpnja 2015. godine određena je djelatnost ustanove a ona obuhvaća pružanje socijalnih usluga starijim osobama i teško bolesnim odraslim osobama: usluge smještaja, usluge poludnevnog boravka, usluge cjelodnevnog boravka, usluge pomoći u kući i usluge organiziranog stanovanja u stambenim jedinicama.

Pored navedenih djelatnosti Dom može provoditi programe u lokalnoj sredini u cilju poboljšanja kvalitete života starijih osoba.

U sklopu stalnog smještaja Dom Tisno omogućava svojim korisnicima stanovanje, prehranu, održavanje i higijenu prostora, opreme, odjeće i obuće, brigu o zdravlju, njegu, fizikalnu terapiju, socijalni rad, aktivno provođenje vremena, radne aktivnosti.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće od 5 članova. Tri člana imenovana su od strane Općinskog vijeća, dok su jednog člana izabrali djelatnici, a jednog člana korisnici Doma.

Kapacitet Doma za starije osobe Tisno je 16 korisnika od čega se planira da će minimalno za 13 osoba sufinancirati do ekonomske cijene sredstvima iz Proračuna. Nastojat ćemo kao i do sada tijekom cijele godine održati popunjenost kapaciteta ustanove.

Cijenu smještaja za stanovnike Općine Tisno određuje osnivač – Općina Tisno. Za osobe s područja Općine Tisno cijena je iznosi od 3.100,00 kn do 3.300,00 kn ovisno o tome radi li se o dvokrevetnoj ili četverokrevetnoj sobi uz plaćanje dodatka sukladno potrebi za njegom ili posebnom ishranom, a za korisnike izvan Općine Tisno puna ekonomska cijena smještaja je 5.800,00 kn.

Ustanova se nalazi u zgradi ukupne površine od 701,03 m² od čega je prizemlje površine 214,12 m², 1 kat je 192,87m², 2 kat je 166,42 m² i potkrovlje površine 127,62 m².

Zgrada se nalazi u središtu mjesta Tisno, u blizini svih ustanova i sadržaja javnog, kulturnog i zdravstvenog života Općine Tisno.

Smještajni kapacitet ustanove je 16 korisnika, a sukladno važećim pravilnicima omogućava najmanje 70 % kapaciteta za smještaj teže i teško pokretnih korisnika.

DOM ZA STARIJE OSOBE TISNO

Zgrada ima potreban broj funkcionalno raspoređenih prostorija namijenjenih korisnicima, te radnih i pomoćnih prostorija namijenjenih radnicima. Spavaonice nisu prolazne, osiguran je potreban broj sanitarnih čvorova i kupaonica prema broju korisnika, poseban sanitarni čvor za osobe s invaliditetom kao i poseban sanitarni čvor za zaposlenike. Dom ima uređen prostor za dnevni boravak i dnevni odmor korisnika koji se mogu koristiti za provođenje rehabilitacijskih i radnih aktivnosti i korištenje slobodnog vremena.

Popratni sadržaji u zgradi odnose se na kuhinju, praonicu rublja, garderobni prostor, skladišta te uredski prostor.

Dom je putem operativnog leasinga nabavio dostavno vozilo za potrebe provođenja usluge pomoć u kući te za druge potrebe korisnika i zaposlenika doma.

U ustanovi radi 11 djelatnika (ravnateljica, socijalna radnica, voditelj računovodstva, medicinska sestra, 4 njegovateljice, kuharica, pomoćni kuhar i čistačica-pralja) i 2 radnika na zamjenama (njegovateljica i pomoćna radnica u kuhinji).

U 2016. godini bila je 1 osoba na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa za radno mjesto stručnog suradnika u računovodstvu, a putem mjere Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

2. DJELATNOST I UNUTARNJI USTROJ DOMA

Dom pruža usluge skrbi izvan vlastite obitelji starijoj i teško bolesnoj odrasloj osobi kojoj je zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju i nemoći prijeko potrebna stalna pomoć i njega druge osobe.

Dom može pružati sve oblike smještaja, poludnevnog boravka te usluge pomoći u kući.

Dom može pružati usluge smještaja starijim i teško bolesnim odraslim osobama (stanovanje, prehranu, održavanje i higijena prostora, opreme, odjeće i obuće, brigu o zdravlju, njegu, fizikalnu terapiju, socijalni rad, aktivno provođenje vremena i radne aktivnosti, pratnje i organiziranog prijevoza).

Dom može pružati usluge poludnevnog boravka starijim i teško bolesnim odraslim osobama (prehranu, njegu, fizikalnu terapiju, socijalni rad, aktivno provođenje vremena i radne aktivnosti, pratnje i organiziranog prijevoza).

Dom može pružati uslugu pomoći u kući starijim osobama (organiziranje prehrane u domu korisnika, obavljanje kućnih poslova u domu korisnika, održavanje osobne higijene u domu korisnika, uređenje okućnice i tehnički poslovi u domu korisnika).

Dom može pružati usluge savjetovanja i pomaganja starijim i teško bolesnim odraslim osobama.

Dom može realizirati i druge programe u lokalnoj sredini u cilju poboljšanja kvalitete života starijih i teško bolesnih odraslih osoba.

Dom je jedinstvena organizacijska cjelina bez posebnih organizacijskih jedinica.

Radi uspješnog rješavanja poslova za koje je potrebno donošenje zajedničke odluke više stručnjaka, formira se stručni tim između zaposlenih stručnih radnika.

Intenzitet pružene usluge starijim i teško bolesnim odraslim osobama ovisi o vrsti usluge, potrebama korisnika odnosno funkcionalnoj sposobnosti i zdravstvenom stanju korisnika, a određuje ga intenzitet aktivnosti unutar usluge (usluga se sastoji od više aktivnosti).

Usluga smještaja starijim i teško bolesnim odraslim osobama pruža se sljedećim intenzitetom:

- prvi stupanj usluge pruža se funkcionalno neovisnom korisniku koji samostalno zadovoljava svoje potrebe, a iz zdravstvenog stanja se može zaključiti da mu pomoć druge osobe nije potrebna,
- drugi stupanj usluge pruža se djelomično ovisnom korisniku kojemu je potrebna pripomoć pri zadovoljenju osnovnih potreba,

DOM ZA STARIJE OSOBE TISNO

- treći stupanj usluge pruža se funkcionalno ovisnom korisniku kojem je potrebna pomoć druge osobe u zadovoljenju svih potreba u punom opsegu.

Usluga poludnevnog boravka starijim osobama pruža se u sljedećem intenzitetu:

- prvi stupanj usluge pruža se funkcionalno neovisnom korisniku koji samostalno zadovoljava svoje potrebe, samostalno ili uz pomoć članova obitelji dolazi i vraća se kući.

Dom za starije osobe Tisno je pribavio licenciju za pružanje usluge pomoć u kući rješenjem Šibensko-kninske županije od dana 1. srpnja 2016. godine. Usluga socijalne usluge pomoć u kući obavlja se na području Općine Tisno i području Općine Murter. Socijalna usluga pomoć u kući može obuhvatiti:

- obavljanje kućnih poslova u domu korisnika – dostava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i dr.,
- održavanje osobne higijene u domu korisnika – pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba,
- uređenje okućnice i drugi tehnički poslovi u domu korisnika – cijepanje drva, košnja trave uže okućnice, čišćenje snijega i obavljanje sitnih popravaka u kući koji ne zahtijevaju specifična stručna znanja,
- organiziranje prehrane – priprema ili nabava i dostava gotovih obroka u kuću.

Usluga organizirane prehrane odnosi se na dostavu ručka korisnicima pomoći u kući po tjednom jelovniku Doma. Dostava se vrši radnim danima.

3. POPIS VAŽEĆIH AKATA DOMA

Upravno vijeće

Poslovnik o radu Upravnog vijeća (28. 5. 2015.)

- Statut (14. 07. 2015.) uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Tisno
- Pravilnik o radu (3. 9. 2015.), Izmjene i dopune Pravilnika o radu (28. 12. 2015.), Izmjene i dopune Pravilnika o radu (17.3.2016.), Dopune Pravilnika o radu (27.9.2016.)uz suglasnost OV Općine Tisno
- Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta (3. 9. 2015.), Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta (27. 9. 2016.) uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Tisno
- Pravilnik o kućnom redu (3. 9. 2015.)
- Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika (9. 10. 2015.) uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Tisno
- Pravilnik o bagatelnoj nabavi robe, radova i usluga (20. 11. 2015.)
- Pravilnik o unutarnjem nadzoru (20. 11. 2015.)
- Pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija (28. 12. 2015.)
- Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva (17.3.2016.)
- Pravilnik o socijalnoj usluzi Pomoć u kući i cjenika usluga pomoći u kući (27.9.2016.)

- I i II Rebalans financijskog plana za 2016. g (17.3.2016., 7.11.2016.)
- Izmjene plana nabave za 2016. godinu (7.11.2016.)
- Financijski plan za 2017. godinu (13.12.2016.) uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Tisno
- Plan nabave za 2017. godinu (7.11.2016.)
- Plan i program rada za 2017. godinu (30.12.2016.)

i druge odluke važne za funkcioniranje Doma.

Ravnateljica

- Etički kodeks radnika (31. 7. 2015.)
- Odluka o rasporedu radnog vremena u Domu za starije osobe Tisno (14. 9. 2015., 28.12.2015.)
- Odluka o ustrojavanju posebnog službenog Upisnika o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (23. 9. 2015.)
- Odluka o imenovanju službenika za informiranje (23. 9. 2015.)
- Proceduru zaprimanja i provjere računa, plaćanja po računima (15. 10. 2015.)
- Proceduru stvaranja ugovornih obveza (16. 10. 2015.)
- Pravilnik o stručnom usavršavanju radnika te vježbeničkom stažu i praktičnoj nastavi (19. 10. 2015.)
- Odluka o imenovanju voditelja i zamjenika evakuacije u Domu za starije osobe Tisno (19. 10. 2015.)
- Odluka o uvođenju standarda kvalitete socijalnih usluga u djelatnosti socijalne skrbi u Domu za starije osobe (12.2.2016.)
- Odluka o određivanju stručnog radnika koji zamjenjuje ravnatelja u slučaju privremene spriječenosti (5.5.2016., 19.9.2016.)
- Odluku o rasporedu korištenja godišnjeg odmora za 2016. godinu (14. 5. 2016.)
- Odluku o popisu inventara i novca i osnivanju komisija za popisa sa stanjem 31.12.2016. (21. 11. 2016.)
- Godišnji plan i program provedbe unutarnjeg nadzora Doma za starije osobe Tisno za 2016. godinu (28. 12. 2016.),

i druge odluke važne za funkcioniranje Doma.

4. OPĆI POSLOVI, ZAŠTITA NA RADU

U 2016. godini održano je 9 sjednica Upravnog vijeća, 11 sastanaka Komisije za jelovnik, 12 sastanaka Komisije za prijem i otpust korisnika i ostalih radnih sastanaka, te su se vodili zapisnici i distribuirali isti.

Provedeni postupci naručivanja robe, radova i usluga te su sklopljeni različiti ugovori i sporazumi (28).

Uspostavljena je suradnja s ovlaštenim poduzećima za obavljanje poslova održavanja strojeva, uređaja i opreme.

Nastavljena je suradnja s Dobrovoljnim vatrogasnim društvom Tisno i drugim pravnim i fizičkim osobama s područja Općine Tisno i Općine Murter.

Viši sanitarni inspektor proveo je inspekcijski nadzor – nadzor nad mjerama za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija.

Temeljem zakonskih odredaba radnici su potpisali ugovore na neodređeno vrijeme(socijalna radnica, medicinska sestra, 4 njegovateljice, kuharica, pomoćni kuhar, voditelj računovodstva, čistačica. Zbog povećanog opsega posla i zamjena radnica na godišnjem odmoru radila je 1 njegovateljica i 1 pomoćna kuharica. Zbog odlaska socijalne radnice na porodiljni objavljen je oglas za zasnivanje radnog odnosa i primljena je 1 socijalna radnica na određeno vrijeme do povratka radnice.

U veljači je putem mjere HZZ-a za stručno osposobljavanje primljena jedna polaznica.

Prilikom zasnivanja i raskida radnog odnosa obavljali su se poslovi sklapanja/raskida ugovora o radu, pravovremene prijave i odjave osoba i članova obitelji pri mirovinskom i zdravstvenom osiguranju, te vođenje propisane evidencije.

Jedna polaznica je bila na stručnoj praksi za njegovateljicu.

Izdavane su potvrde radnicima, ugovori dobavljačima i ostalim strankama.

DOM ZA STARIJE OSOBE TISNO

Izrađen je plan korištenja godišnjih odmora za 2016. godinu u skladu s potrebama organizacije rada i željama radnika, te su izdane odluke o korištenju istih. Vodila se evidencija radnika i radnog vremena, te ostale potrebne evidencije.

Vršio se prijem, otprema pošte i urudžbiranje dokumenata.

Na dan 31. 12. 2016. godine na neodređeno vrijeme zaposleno je 10 radnika, 8 žena i 2 muškarca, ravnatelj, 1 radnica OV zamjena za porodiljni i 2 radnice OV zbog povećanog opsega posla.

Stanje na 31.12.2016.

Redn i broj	Naziv radnog mjesta	Stručna sprema	Broj radnika	Ugovor o radu na neodređeno	Zamjena za GO, BO, rodiljni, povećani opseg posla
1.	Ravnatelj/ica	VSS/dr.sc.	1		1 OV
2.	Socijalni/a radnik/ca	mag.soc.rad. mag.soc.pol.	2	1	1 OV- zamjena za porodiljni
3.	Medicinska sestra	med. sestra	1	1	
4.	Voditelj/ica računovodstva	bacc.oec.	1	1	
5.	Kuharica	kuhar - SSS	1	1	
6.	Njegovatelj/ica	tečaj za negovatelje	5	4	1 OV – zamjena za radnice
7.	Čistačica	SSS	1	1	
8.	Pom. kuhar–kućni majstor	SSS	1	1	
9.	Pom. kuhar	SSS	1		1 OV – povećan opseg posla
UKUPNO RADNIKA			14	10 NV	4 OV

Nabava i održavanje opreme u 2016. godini

Osnovna sredstava i sitni inventar kojeg je nabavila Općina Tisno za potrebe Doma Po potrebi se vršila zamjena ili servis vodovodnih, toplinskih i elektroinstalacija. Tijekom godine redovno se radila dezinfekcija i deratizacija.

Dom je u 2016. godini poslovao u okviru planiranog financijskog plana.

Dom je ostvario prihode od naplate korisnika koji su na smještaju u iznosu od _____ kn i sufinanciranja iz općinskog proračuna u iznosu _____ kn.

Provedene su sve aktivnosti vezane uz Ugovor o obavljanju stručnih usluga za analizu opasnosti i kritičnih kontrolnih točaka, radi utvrđivanja odgovarajućih preventivnih i kontrolnih mjera koje se odnose na higijenu i zdravstvenu ispravnost hrane s obuhvatom svih faza proizvodnje, prerade i transporta hrane sa Zavodom za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije i provedena implementacija HACCP sustava.

Porema zakonskim propisima obavili smo sve usluge tekućeg održavanja opreme i objekta u cjelini.

Stručno usavršavanje

Tijekom 2016. godine osobito smo pozornost polagali na edukaciju radnika Doma: na VII. Konferenciji socijalnih radnika Sigurna obitelj – stabilno društvo u Opatiji od 12.-14. listopada 2016.godine s izlaganjem „Uloga obitelji u očuvanju kvalitete života osoba starije životne dobi napisan“ sudjelovale su ravnateljica i socijalna radnica, voditelj računovodstva i polaznica stručnog osposobljavanja sudjelovali su na edukaciji „Planiranje nabave, bagatelna nabava i interni pravilnici (15.9.2016.), voditelj računovodstva bio je na edukaciji „Napredna obuka – godišnji obračun poreza na dohodak pri zadnjoj isplati plaće u godini - LIBUSOFT CICOM (24.11.2016.), medicinska sestra sudjelovala je na seminaru „Prehrana i hidracija u palijativnoj skrbi bolesnika“, Vukovar, 1.-3.12.2016.

Zaštita na radu

Svi novi radnici Doma za starije osobe Tisno osposobljeni su za rad na siguran način i početno gašenje požara. Također, ravnateljica Marija Alfirev stekla je uvjerenje o usavršavanju – specijalist zaštite na radu jer je specijalistica zaštite na radu otišla na porodiljni dopust.

Svim radnicima su uručene pisane upute za rad na siguran način za poslove koje obavljaju te su isto tako na mjestima rada istaknute pisane upute o sredstvima rada i opasnostima na radu, znakovi upozorenja, obavijesti i zabrana.

Radnici su obavješteni o dostupnosti procjene rizika (8.7.2016.).

Radnicima su dana na korištenje osobna zaštitna sredstva, ovisno o poslovima koje obavljaju, dok je neka osobna zaštitna sredstva potrebno dodatno pribaviti (uglavnom uniforme).

Prema Procjeni rizika provedena su sva potrebna ispitivanja.

Dom ima u pisanom obliku Plan evakuacije i spašavanja, a 22. studenog 2016. godine provedena je vježba evakuacije i spašavanja u Domu Tisno.

Zaštita na radu provodi se u suradnji sa ZaštitniInspekt d.o.o. - za zaštitu na radu, zaštitu od požara, zaštitu čovjekovog okoliša iz Šibenika, Ražine, Grebaštica 5.

5. IZVJEŠTAJ O SOCIJALNOM RADU I ORGANIZIRANIM DNEVNIM AKTIVNOSTIMA

Služba socijalnog rada obuhvaća sljedeće poslove:

- informiranje potencijalne korisnike, odnosno obitelji potencijalnih korisnika o smještaju u ustanovu, pripremanje i realizaciju smještaja korisnika u Dom,
- provođenje stručnog rada s korisnicima, individualnog i grupnog rada,
- suradnju s obiteljima korisnika, odnosno solidarnim obveznicima plaćanja,
- vođenje propisane evidencije i dokumentacije,
- stalnu edukaciju stručnih osoba te praćenje stručne literature.

Kapacitet doma i struktura korisnika

Temeljna karakteristika Doma jest da se radi o dugotrajnom smještaju starijih i teško bolesnih odraslih osoba kojima je potrebna skrb druge osobe, a koja se pruža sljedećim intenzitetom: prvi stupanj, drugi stupanj i treći stupanj usluge.

Ukupni smještajni kapacitet Doma je 16 korisnika, a na dan 31.12.2016. godine bio je popunjen s 16 korisnika. Broj korisnika prilagođen je veličini i prostornoj uvjetovanosti zgrade.

Na dan 31.12.2016. godine bilo je ukupno 18 zaprimljenih zahtjeva za smještaj. O posljednjem zahtjevu Komisija za prijem i otpust korisnika nije još odlučivala, 5 zahtjeva za smještaj je odbijeno zbog nemogućnosti pružanja adekvatne usluge obzirom na zdravstveno stanje potencijalnih korisnika, dok je o svim ostalim zahtjevima Komisija donijela pozitivnu odluku. Od 18 predanih zahtjeva, smješteno je 4 korisnika. U 2016. godini bilo je smješteno 19 korisnika, od kojih je 2 umrlo, a 1 je raskinuo Ugovor o smještaju. 5 korisnika želi smještaj u Dom po oslobođenju mjesta, a 2 korisnika još ne žele smještaj u Dom već su izrazili želju da budu na listi čekanja. Nitko od korisnika koji se nalaze na listi čekanja nije umro.

Kapacitet doma i broj korisnika na dan 31.12.2016.

SMJEŠTAJ	UKUPNI SMJEŠTAJNI KAPACITET
STAMBENI DIO	11
JEDINICA ZA POJAČANU NJEGU	5
UKUPNO	16

DOM ZA STARIJE OSOBE TISNO

Broj zahtjeva za smještaj na dan 31.12.2016.

BROJ ZAPRIMLJE NIH ZAHTJEVA	UKUPAN BROJ ZAPRIMLJE NIH ZAHTJEVA	SMJEŠTE NO	UMRLI SMJEŠTENI KORISNICI	RASKID UGOVORA O SMJEŠTAJU	NA LISTI ČEKANJA	SMJEŠTENI U DRUGU USTANOVU	NERIJEŠENO (nije bila Komisija)	UMRLI NA LISTI ČEKANJA
I. STUPANJ	3	0	0	1	4	0	0	0
II. STUPANJ	5	3	0	0	1	0	0	0
III. STUPANJ	10	1	2	0	2	0	1	0
UKUPNO	18	4	2	1	7	0	1	0

Struktura smještenih korisnika prema prebivalištu/boravištu, odnosno sufinanciranju od strane osnivača na dan 31.12.2016.

PREBIVALIŠTE/BORAVIŠTE	PUNA EKONOMSKA CIJENA	SUFINANCIRANJE OD OPĆINE TISNO
Tisno	0	6
Jezera	0	3
Betina	0	2
Čista Velika	1	0
Murter	1	0
Pirovac	1	0
Prvić Luka	1	0
Šibenik	1	0
UKUPNO	5	11

Struktura korisnika prema dobi i spolu na dan 31.12.2016.

DOB	MUŠKI SPOL	ŽENSKI SPOL
do 60 godina	0	0
60 – 80 godina	0	4
80 - + godina	2	10
UKUPNO	2	14

DOM ZA STARIJE OSOBE TISNO

Broj korisnika prema glavnom razlogu smještaja u Dom na dan 31.12.2016.

RAZLOG SMJEŠTAJA	BROJ KORISNIKA
Bolest i nemoć	6
Invaliditet	3
Osamljenost	6
Poremećeni odnosi u obitelji	1
UKUPNO	16

Socijalni rad obuhvaća:

- individualni rad
- grupni rad.

INDIVIDUALNI RAD

Individualni rad jedan je od najvažnijih dijelova stručnog rada socijalnog radnika, a obuhvaća:

- neposredni kontakt s potencijalnim korisnikom, njegovo informiranje o mogućnostima i samoj proceduri postupka smještaja u ustanovu, informiranje o potrebnoj dokumentaciji, kapacitetu, cijeni smještaja;
- smještaj novog korisnika u ustanovu, potpisivanje Ugovora o smještaju s korisnikom i obveznikom uzdržavanja, prikupljanje socijalno anamnestičkih podataka, informiranje korisnika i članova obitelji o Kućnom redu, životu i radu u ustanovi te njegovim pravim i obvezama, o mogućnostima organiziranog provođenja slobodnog vremena, praćenje i pomoć novosmještenom korisniku u procesu prilagodbeno novu okolinu, izrada Individualnog plana i programa rada za korisnika te Plana individualne podrške korisniku;
- pomoć korisnicima u zadovoljavanju svakodnevnih potreba;
- pomoć u održavanju, razvijanju i unapređenju socijalnih veza u Domu i izvan Doma te rješavanje konfliktnih situacija;
- pomoć u ostvarivanju određenih prava iz područja zdravstva, mirovinskog i invalidskog osiguranja, socijalne skrbi, porezne uprave, prava iz matičnog ureda, policijske uprave, županije Šibensko-kninske, Općine Tisno i sl.;
- informiranje, priprema i uzimanje izjava svakog pojedinog korisnika za izbore te prisustvovanje i organizacija glasovanja u samoj ustanovi;
- preseljenje korisnika unutar ustanove zbog promjene zdravstvenog stanja i pružanja adekvatne skrbi te preseljenje zbog poremećenih međuljudskih odnosa;
- pomoć korisniku i obitelji prilikom preseljenja u drugu ustanovu ili povratak kući;
- po potrebi organizacija pogreba te prisustvovanje pogrebima;
- rad s obitelji korisnika - održavanje kontakta s obitelji korisnika – telefonski kontakti s obiteljima provode se svakodnevno, odnosno s obveznicima uzdržavanja, uključivanje obitelji u fazi prilagodbe smještenog korisnika te sudjelovanje u rješavanju nastalih problema, uključivanje obitelji prilikom prijevoza korisnika liječniku, uključivanje pri rješavanju konfliktnih situacija, obavještavanje o promjenama plaćanja s obzirom na promjenu stupnja usluge smještaja ili neredovitog plaćanja troškova usluge smještaja.

Kroz 2016. godinu svi korisnici, kao i članovi njihovih obitelji, odnosno obveznici uzdržavanja, bili su obuhvaćeni individualnim radom.

DOM ZA STARIJE OSOBE TISNO

GRUPNI RAD

Grupni rad s korisnicima sastoji se od niza aktivnosti kojima se korisniku pomaže što bolja socijalizacija u ustanovi, odnosno održavanje, razvoj i unapređenje socijalnih veza, a što se najbolje postiže kroz grupnu dinamiku i koheziju. Terapijska zajednica korisnika i manje grupe koje povezuje zajednički interes u okviru radne terapije, zabave i slobodnog vremena, osnovnu su forme grupnog rada u ustanovi.

Terapijske zajednice korisnika održavale su se prema potrebama korisnika na kojima se uglavnom raspravljalo o problemima života među korisnicima unutar ustanove, informiralo ih se o događajima i prigodnim programima te ih se savještovalo o zdravstvenim problemima. Na terapijskim zajednicama sudjelovalo bi 11 korisnika.

No, obzirom da se radi o ustanovi s vrlo malim kapacitetom od 16 korisnika vrlo je teško pronaći broj članova koji bi sudjelovali u određenim aktivnostima te vrlo često ovisi o njihovom raspoloženju hoće li se određena aktivnost provoditi. Stoga se češće provodi individualni rad.

Tabelarni prikaz aktivnosti korisnika

REDNI BROJ	NAZIV GRUPE	PROSJEČAN BROJ ČLANOVA
1.	Jutarnja gimnastika	3
2.	Rekreacijska šetnja	9
3.	Glazbena sekcija (pjevanje tradicionalnih pjesama)	4
4.	Literarna sekcija (slušanje čitanja)	13
5.	Kreativna radionica	7
6.	Igranje društvenih igara	9
7.	Vjerske aktivnosti	5

Evidencija, dokumentacija, praćenje stručnog rada, edukacije i usavršavanja

Prateći zakonske propise u ustanovi se vodi sljedeća dokumentacija: matična knjiga korisnika usluge smještaja, upisnik korisnika usluge poludnevnog boravka, pomoćna knjiga, dosjei korisnika, osobni list korisnika za smještaj i poludnevni boravak, evidenciju zaprimljenih smještaja zasebno za smještaj i boravak, dnevnu evidenciju odsutnosti korisnika zasebno za smještaj i boravak, evidenciju aktivnog provođenja vremena zasebno za smještaj i boravak.

Dokumentacija koja je sastavni dio dosjea korisnika smještaja i boravka obuhvaća i: uz navedeni osobni list i listu praćenja sudjelovanja korisnika u aktivnostima slobodnog vremena, socijalna anamneza, Individualni plan i program rada, Plan individualne podrške korisniku, rješenje czss ili ugovor sklopljen između korisnika i pružatelja usluge, potvrda o prebivalištu/boravištu, preslike rješenja o skrbništvu za osobe stavljene pod skrbništvo, preslike osobne i zdravstvene iskaznice te izvatka mirovine, preslike važnije medicinske dokumentacije, odluke komisije za prijem i otpust, zamolbe.

Od dokumentacije socijalni radnik dužan je voditi dnevnik rada za svaki dan te mjesečni i godišnji plan rada, zapisnike s terapije zajednice, odnosno vijeća korisnika, katnih sastanaka, zapisnici Komisije za prijem i otpust korisnika te pisanje godišnjih izvještaja.

Aktivnosti radi ostvarivanja različitih prava korisnika odnosile su se na pisanje dopisa, potvrda, zahtjeva i drugo.

Stručno usavršavanje socijalne radnice – VII. Simpozij socijalnih radnika - Praksa socijalnog rada iz perspektive korisnika i stručnjaka, Zadar, 14. - 16. 10. 2015. godine – Simpozij socijalnih radnika bio je namijenjen razmjeni mišljenja, konstruktivnoj raspravi, primjedbi najbolje prakse socijalnog rada, pogledu na praksu socijalnog rada iz perspektive korisnika i aktivniju ulogu socijalnog radnika, s ciljem postizanja pozitivnih promjena.

Stalna edukacija i praćenje stručne literature:

Priručnik iz gerontologije, gerijatrije i psihologije starijih osoba – psihologije starenja

<http://www.ssmedicinska-os.skole.hr/upload/ssmedicinskaos/images/static3/1236/File/prirucnik.pdf>

<http://www.dugzivot.com>

<http://dombuzet.hr>

<http://www.domzastarije-ck.hr>

<http://domzastarije-varazdin.hr>

<https://www.facebook.com/groups/365014776947264/?fref=ts>

Kulturno-umjetnička događanja, manifestacije i aktivnosti u 2016. godini

SIJEČANJ

- 5.1.2016. godine: duhovne aktivnosti: Sv. Misa za početak godine
- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)
- proslava rođendana korisnika

VELJAČA

- 9.2.2016.godine: posjet dječjeg vrtića „Spuzvica“ povodom maškara
- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)
- proslava rođendana korisnika

OŽUJAK

- 08.03.2016. godine: proslava Dana žena
- 15.3.2016. godine: posjet učenika OŠ Tisno s vjeroučiteljicom
- -17.3.2016. godine: posjet djece Karate škole Tisno
- 24.3.2016. godine: posjet djece iz Dječjeg vrtića Spuzvica s tetom Tamarom Šandrić
- 26.3.2016. godine: posjet KUD Zora iz Betine – pjevanje i plesanje
- 29.3.2016. godine: misa
- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)
- proslava rođendana korisnika

TRAVANJ

- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)
- proslava rođendana korisnika

SVIBANJ

DOM ZA STARIJE OSOBE TISNO

- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)
- proslava rođendana korisnika

LIPANJ

- 01.06.2016. godine: Proslava 1. rođendana Doma za starije osobe Tisno (svečani domjenak za djelatnike Doma, korisnike, članove obitelji i poslove partnere); sudjelovanje puhačkog orkestra Hartić; klapa Dalmatino
- 02.06.2016. godine: Nastup učenika Glazbene škole Vjekoslava Kaleba;
- promoviranje socijalne usluge: Pomoć u kući“ u vidu slanja obavijesti kućanstvima starijima od 65 godina na području Općina Tisno i Murter
- 03.06.2016. godine: „Tombola“ u organizaciji Narodne knjižnice i čitaonice Tisno;
- organizirana sveta ispovijed, održana Sv. misa i blagoslovljen Dom
- 04.06.2016. godine: Gostovanje KUD-a Zora iz Betine
- 08.06.2016. godine: grupno pregledavanje fotografija na tv- u nastalih prilikom proslave 1. rođendana Doma
- 13.06.2016. godine: kreativna radionica povodom Sv. Ante; tradicionalna izrada ukrasa za ormare od lavande karakteristična za Jezera
- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)
- proslava rođendana korisnika

SRPANJ

- 01.07.2016. godine: organizirana sveta ispovijed, održana Sv. misa u Domu
- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)
- proslava rođendana korisnika

KOLOVOZ

- 05.08.2016. godine: organizirana sveta ispovijed; održana Sv. misa u Domu
- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)
- proslava rođendana korisnika

RUJAN

- 02.09.2016. godine: održana Sv. misa u Domu
- 07.09.2016. godine: gostovanje Narodne knjižnice i čitaonice Tisno (čitanje narodne poezije)
- 20.09.2016. godine: tombole uz pomoć volontera Narodne knjižnice i čitaonice Tisno
- 21.09.2016. godine: obilježavanje svjetskog dana Alzheimerove bolesti – izlaganje o navedenoj
 - bolesti
- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)
- proslava rođendana korisnika
- obavijest o početku pružanja socijalne usluge pomoć u kući na području Općina Tisno i Murter

DOM ZA STARIJE OSOBE TISNO

LISTOPAD

- 03.10.2016. godine: proslavljen međunarodni dan starijih osoba uz gostovanje Narodne knjižnice i čitaonice Tisno
- početak pružanja socijalne usluge pomoć u kući
- 07.10.2016. godine: održana ispovijed i Sv. misa u Domu
- 12.-14.2016. godine: VIII. Konferencija socijalnih radnika – „Sigurna obitelj – stabilno društvo“ Aktivno sudjelovanje i izlaganje na temu: Uloga obitelji i očuvanju kvalitete života osoba starije životne dobi
- 21.10.2016. godine: „Čitam 100 na sat“ - obilježavanje Mjeseca Hrvatske knjige uz gostovanje Narodne knjižnice i čitaonice Tisno <http://www.dom-tisno.hr/clanci/citam-sto-na-sat/19.html>
- 25.10.2016. godine: objavljen članak na portalu: Rudinapress.hr na temu: „Dostava gotovih obroka“ krenula prva usluga „Pomoći u kući“ Doma za starije osobe Tisno <http://www.rudinapress.hr/index.php/2016/10/25/dostava-gotovih-obroka-na-podrucju-dviju-opcina-prva-je-realizirana-usluga-pomoci-u-kuci-doma-za-starije-osobe-tisno/>
- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)
- proslava rođendana korisnika

STUDENI

- 02.11.2016. godine: obilježavanje Dana mrtvih; organiziran prijevoz korisnika u groblje
- 04.11.2016. godine: održana ispovijed i Sv. misa
- 14.11.2016. godine: prikazan prilog o socijalnoj usluzi Pomoć u kući Doma za starije osobe Tisno na HRT emisiji Županijske panorame
- <http://www.dom-tisno.hr/clanci/pomoc-u-kuci-doma-tisno-na-htv-u/22.html>
- 17.11.2016. godine: donacija jabuka OPG Miroslav Kolić <http://www.dom-tisno.hr/clanci/donacija-jabuka-opg-miroslav-kolic/23.html>
- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)

PROSINAC

- 13. – 15.12.2016. godine: izrada božićnih čestitki za članove obitelji i poslovne partnere
- 14.12.2016. godine: tombola i druženje u Domu za starije osobe Tisno organizirana u sklopu programa „Advent u Općini Tisno“ – knjižnica u Domu za starije osobe Tisno
- Obilježavanje sv. Lucije: sadnja pšenice
- 15.12.2016. godine: kićenje božićnog drvca
- 24.12.2016. godine: organizirana zabava za korisnike uz pratnju Jezerskih glazbenika
- 25.12.2016. godine: posjeta načelnika Općine Tisno
- 31.12. ispraćaj Stare godine uz pjesmu
- kontinuirani rad svih grupa (tehnika dosjećanja, savjetovanje i podrška korisnicima, čitalačka grupa, socioterapijska grupa, rekreacijska grupa, muzikoterapija, molitvena grupa, kreativna i komunikacijska radionica)

POLUDNEVNI BORAVAK

Na dan 31.12.2016. godine nismo imali smo niti jedan zaprimljeni zahtjev za poludnevni boravak. Imamo jednog korisnika.

Korisnik je muška osoba s prebivalištem u Tisnu, korisnik je usluge I. stupnja, u dobi je od 80 godina. Glavni razlog korištenja usluge poludnevnog boravka je osamljenost, odnosno hrana. Živi kao samac u svojoj kući te se neredovito hrani. Ne interesira ga sudjelovanje u aktivnostima već samo korištenje usluge prehrane. I zadovoljan je takvim načinom pružanja usluge.

POMOĆ U KUĆI

Na dan 31.12.2016. godine imali smo zaprimljenih 11 zahtjeva za socijalnu uslugu Pomoć u kući, organizirana prehrana – priprema i dostava obroka u kući i 1 zahtjev za uslugu obavljanja kućanskih poslova u domu korisnika. Od 11 zaprimljenih zahtjeva s danom 31.12.2016. godine 7 je korisnika usluge pomoć u kući, organizirana prehrana – priprema i dostava gotovih obroka u kuću, a ostale 3 osobe su zbog trenutnog bolničkog liječenja i dalje na Listi za uslugu pomoć u kući. 2 zahtjeva su riješena, jedan zbog smrti korisnice dok je bila na Listi čekanja i drugi zbog nemogućnosti pružanja usluge obavljanja kućanskih poslova u domu korisnika budući da korisnik ne živi na području Općina Tisno i Murter.

6. IZVJEŠTAJ – BRIGA O ZDRAVLJU I NJEGA

Brigu o zdravlju i kompletnu zdravstvenu zaštitu korisnika doma provodi medicinska sestra zajedno s liječnicima obiteljske medicine, te liječnicima specijalistima i službama OB bolnice Šibenik. Zdravstvena zaštita organizirana je za sve korisnike u ambulanti, po potrebama kod liječnika obiteljske medicine. Za slabo pokretne i nepokretne korisnike u osiguran je posjet u sobu, dok u ostale dane i noćne sate koristimo kućne posjete Hitne medicinske pomoći.

Medicinska sestra organizira i provodi ordiniranu terapiju: injekcionu, infuzionu i peroralnu u tabletama, sirupima, kapima, čajevima i inhalatorima.

Vrši se previjanje i njega rana, kateterizacija, ispiranje uha, daje se klistir, vadi krv i uzima urin za laboratorijske pretrage i drugo.

Provode se mjere prevencije bolesti: cijepljenje protiv gripe i upale pluća, kontrola tlaka, kontrole šećera u krvi kod osoba oboljelih od dijabetesa te jednom mjesečno mjerenje šećera i tlaka svim korisnicima u svrhu ranog otkrivanja dijabetesa i hipertenzije.

Vrši se primjena inzulinske terapije, edukacije mjerenja tlaka digitalnim tlakomjerom, upotrebe inhalatora, slušnih aparata i slično.

Medicinska sestra tijekom 2016. godine educirala se putem predavanja i stručne literature koje organizira Hrvatska komora medicinskih sestara, te rade u skladu s najnovijim dostignućima iz područja zdravstvene zaštite i njega korisnika. Sudjelovala je na seminaru „Prehrana i hidracija u palijativnoj skrbi bolesnika“, Vukovar, 1.-3.12.2016

Samostalnim korisnicima pruža se pomoć pri održavanju osobne higijene, ako to ne mogu sami. Vodi se briga i pruža pomoći kod prerane inkontinencije i opstipacije.

Kod djelomično samostalnih korisnika pruža se pomoć pri oblačenju i svlačenju, uzimanju hrane, održavanju čistoće uže okoline, vodi se briga o osobnim stvarima, o čistoći i dezinfekciji pomagala i osobnog pribora.

Kod nepokretnih korisnika vodi se briga o zadovoljavanju svih fizioloških i higijenskih potreba. Za dvanaest korisnika potrebne su pelene i higijenski ulošci. Pomagala za inkontinenciju mijenjaju se 3 puta dnevno i jednom noću prema potrebi. Nepokretni korisnici se svakodnevno peru u krevetu i najmanje jednom tjedno se kupaju u kupaonici. Za kupanje nepokretnih korisnika koristimo dizalalifter. Redovito se vodi briga o higijeni noktiju na nogama i rukama, o higijeni ušne šupljine, protetskih pomagala, šišanju i brijanju prema potrebi.

Provodi se intenzivna njega u sprečavanju dekubitusa: redovito presvlačenje, masiranje losionom ili medicinskom kremom, okretanje korisnika u krevetu te obavezno stavljanje u invalidska kolica i šetanje polupokretnih korisnika. U tu se svrhu koriste specijalni kreveti na hidrauliku i antidekubitalni madraci.

DOM ZA STARIJE OSOBE TISNO

Vodi se briga o čistoći okoline bolesnika: pranje i dezinfekcije kreveta, noćnih ormarića, stolića za jelo, osobnih predmeta i drugo.

Sestra i njegovateljica serviraju i dijele hranu u blagovaonici i po sobama.

Na specijalističke preglede ili na bolničko liječenje korisnike prati medicinska sestra ili obitelj korisnika.

Svakodnevno se čiste stacionarne sobe, a prema potrebi i više puta dnevno.

Liječenje i zdravstvena njega korisnika po dijagnozama, za razdoblje od 1. 1. 2016. do 31. 12. 2016. godine:

Dijagnoze	Broj	Vrsta njege
Inkontinentni	7	Pelene, ulošci, podmetači
Dekubitus	1	Antidekubitalni madrac, okretanje, oblozi ant. dkb, gel
Korisnici s visokim tlakom	7	Kontrola, podjela terapije
Srčani bolesnici	2	Terapija, specijalistički pregledi
Astmatičari	1	Propisana terapija, opća njega
CVI (moždani udar)	1	Propisana terapija, opća njega, specijalistički Pregledi, fizikalna terapija na kući
Depresije i demencije	4	Njega, terapija, pomoć pri osobnoj higijeni
Alzheimerova bolest	1	Njega, kupanje, pomoć kod hranjenja, razgibavanje, podjela terapije
Hospitalizirani korisnici	4	Pozivanje hitne službe, transport
Pogoršanje općeg zdravstvenog stanja	7	Fizioterapija, rehabilitacija Medicinska gimnastika, pregled specijaliste
Povrjeđivanje	3	Pregled liječnika obiteljske medicine, liječenje i njega
Specijalistički pregledi	7	Redovite kontrole, pulmolog, urolog, oftalmolog, kirurg, psihijatar, stomatolog, nuklearna medicina, internist-endokrinolog, neurolog
Cijepljenje protiv gripe	1	Cjepivo
Hitne intervencije	11	Poziv hitne medicinske pomoći
Odlasci stomatologu	1	Vađenje zuba, stavljanje proteze

Najčešće intervencije

Vrsta intervencije	Broj usluga
Infuzije	15
Intramuskularne injekcije	10, inzulinske injekcije 1095
Vađenje krvi za PV	18
Vađenje krvi – kompletna krvna slika	20
Vađenje krvi – glukoza u plazmi	svakodnevno
Previjanje rana	30
Mijenjanje katetera	20
Mjerenje krvnog tlaka	Svakodnevno
Kupanja	Svakodnevno
Brijanje	Svakodnevno
Njega usne šupljine	Svakodnevno
Njega (promjena pelena i uložaka)	Svakodnevno

Uz specijalističke konzilijarne preglede provodi se terapija od strane fizioterapeuta kućne njege (aktivno i pasivno razgibavanje, provodi rehabilitaciju osoba koje su preboljele moždani udar, teže pokretnih i nepokretnih korisnika poslije fraktura, operacija kukova). Fizikalnu terapiju propisuju; fizijatar, ortoped i liječnica obiteljske medicine.

7. IZVJEŠTAJ – PREHRANA I POMOĆNO TEHNIČKI POSLOVI

Priprema hrane vrši se u Domu gdje je stacionirana topla kuhinja. Dnevno se pripremaju doručak, marenda, ručak, užina i večera, prema normativima, na temelju jelovnika, u čijoj izradi sudjeluju korisnici, medicinska sestra i kuharica.

Korisnicima kojima je potrebna dijetalna prehrana ista se priprema prema liječničkim smjernicama.

Čišćenje i higijenu kuhinje obavljaju radnici kuhinje po načelima HACCP sustava.

Prema potrebi provodi se dezinfekcija i deratizacija, te nadzor iste koju obavlja CONTROLMATIK d-o-o- iz Šibenika. Kontrolu provođenja mjera higijensko-epidemiološke zaštite provodi zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije.

Provodi se edukacija osoblja u sklopu HACCP sustava, koju provodi Služba za epidemiologiju - HACCP Zavoda za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije.

Manje kvarove sanira kućni majstor, a za veće koristimo usluge ovlaštenih servisa.

Pranje i glačanje osobnog rublja korisnika provodi se prema potrebi, u praonici Doma.

Čistačica i kućni majstor su zaduženi za održavanje čistoće stambenog i stacionarnog dijela, zajedničkih i radnih prostorija i okoliša.

8. IZVJEŠTAJ – MATERIJALNO I FINACIJSKO POSLOVANJE

U 2016. godini izvršeni su svi planirani radni zadaci sukladno planu i programu rada za 2016. godinu. Mjesečno su izrađivani i upućivani Zahtjevi za refundaciju sredstava za bolovanje od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje a prilikom obračuna plaća u roku od 24 sata izrađivani su JOPPD obrasci.

Nadalje, izrađivani su periodični, tromjesečni i devetomjesečni izvještaji na obrascima PR-RAS, te šestomjesečni izvještaj na obrascu PR-RAS i Obveze, koji su predani nadležnim tijelima Općini Tisno i Fini.

Sukladno prijedlogu financijskog plana za 2016. godinu izrađen je plan nabave robe, radova i usluga za 2016. godinu.

U cijeloj godini obrađeno je 622 ulazna računa, 217 izlaznih računa, 219 izvoda banke, 9 uplatnica, 120 isplatnica, 80 blagajničkih izvještaja (uplatnice: 18; isplatnice: 190), obračunato i isplaćeno 12 plaća (185 pojedinačno) (koja obuhvaćaju sve isplate redovnih plaća i naknada plaća vezanih uz Zakon o radu). Izrađivane su skladišne primke za kuhinju (ukupno 321) za robu koja uđe u skladište, a isto tako i izdatnice (ukupno 63) za izdanu robu prema zahtjevnicama kuharice, te tjednim jelovnicima.

U izradi Izvještaja o radu za 2016. godinu sudjelovali su: ravnateljica, socijalna radnica, medicinska sestra i voditelj računovodstva.

Tisno, 22. veljače 2017. godine
URBROJ: 182/17

v.d. RAVNATELJICA
Smiljana Kovačev

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Silvio Šoda, struč.spec.publ.admin.